



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2014 г. № 593

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка определения размера и выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Дагестан, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

В целях реализации статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и статьи 4 Закона Республики Дагестан от 29 сентября 2014 г. № 72 «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Республике Дагестан» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера и выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Дагестан, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.



**Председатель Правительства
Республики Дагестан**

А. Гамидов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 4 декабря 2014 г. № 593

П О Р Я Д О К
определения размера и выплаты компенсации
поставщику или поставщикам социальных услуг,
которые включены в реестр поставщиков
социальных услуг Республики Дагестан,
но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа),
при получении у них гражданином социальных услуг,
предусмотренных индивидуальной программой предоставления
социальных услуг

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения размера и выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Дагестан, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее соответственно – компенсация, индивидуальная программа).

2. Компенсация выплачивается юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Республики Дагестан, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) (далее – поставщик), на возмещение затрат (части затрат), связанных с предоставлением социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с их индивидуальными программами.

3. Главным распорядителем бюджетных средств Республики Дагестан на предоставление компенсации поставщикам является Министерство труда и социального развития Республики Дагестан (далее – Министерство).

4. Компенсация выплачивается в установленном для исполнения республиканского бюджета Республики Дагестан порядке на основании сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Дагестан в пределах лимитов бюджетных обязательств.

5. Размер затрат (части затрат) поставщика, связанных с предоставлением социальных услуг получателю социальных услуг, определяется Министерством исходя из утвержденных тарифов на социальные услуги, рассчитанных на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг и фактического объема оказанных услуг.

Размер компенсации поставщику рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = \sum (P_j - O_j),$$

где:

S_i – размер компенсации i -му поставщику;

P_j – стоимость социальных услуг, оказанных в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой j -го получателя социальных услуг, имеющего право на получение социальных услуг согласно законодательству бесплатно или за частичную плату, рассчитанная исходя из утвержденных тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг;

O_j – фактическая оплата социальных услуг, оказанных в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой, j -ым получателем социальных услуг, имеющим право на получение социальных услуг согласно законодательству бесплатно или за частичную плату.

6. Для получения компенсации поставщик представляет в Министерство в первые 7 рабочих дней месяца, следующего за месяцем оказания гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой, следующие документы:

заявление по форме, утвержденной приказом Министерства;

справка-расчет размера компенсации на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг поставщиком по форме, утвержденной приказом Министерства;

список получателей социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением копий документов, подтверждающих оказание социальных услуг;

заявления гражданина о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

индивидуальных программ получателей социальных услуг;

договоров о предоставлении социальных услуг с получателями социальных услуг;

актов о предоставлении социальных услуг;

документов, подтверждающих оплату стоимости социальных услуг получателем социальных услуг.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, должны быть надлежащим образом оформлены:

содержать все установленные для них реквизиты: наименование и адрес поставщика, подпись уполномоченного лица, печать поставщика (при наличии), дату, номер и серию (если есть) документа; четко и разборчиво напечатаны (написаны с использованием при написании синих или черных чернил (пасты));

документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяют истолковать их содержание;

в тексте документа не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для выплаты компенсации, возлагается на поставщика-заявителя.

8. Министерство регистрирует в отдельном журнале представленные поставщиком документы в день их представления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

наличия поставщика в реестре поставщиков социальных услуг Республики Дагестан;

наличия получателя социальных услуг по договору о предоставлении социальных услуг в регистре получателей социальных услуг Республики Дагестан;

полноты и правильности оформления представленных документов и сведений.

Межведомственный запрос направляется Министерством в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

9. Решение о выплате компенсации либо об отказе в ее предоставлении принимается Министерством не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

10. Решение о выплате компенсации оформляется распоряжением Министерства.

11. Уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней доводится до поставщика. В случае отказа в выплате компенсации в уведомлении указывается причина отказа.

12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются: несоответствие поставщика, претендующего на получение компенсации, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объеме;

обнаружение недостоверных сведений в представленных документах;

несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

предоставление социальных услуг гражданину, не обладающему правом на получение социальных услуг в соответствии с федеральным и республиканскими законодательствами;

предоставление получателю социальных услуг, не предусмотренных его индивидуальной программой.

В случае отказа в предоставлении компенсации по основаниям, указанным в настоящем пункте Порядка, поставщик имеет право на повторное обращение после устранения оснований для отказа.

13. Компенсация перечисляется на банковский счет поставщика.

14. Министерство в случае выявления нарушений условий получения компенсации (представление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на выплату компенсации), а также выявления излишне выплаченной суммы компенсации вследствие счетной ошибки в течение 7 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет получателю компенсации требование о ее возврате.

Возврат компенсации осуществляется ее получателем в течение 14 рабочих дней со дня получения требования о ее возврате.

В случае отказа получателя добровольно вернуть незаконно полученные средства Министерство осуществляет их возврат в судебном порядке.
