|  |  |
| --- | --- |
| Полное и (если имеется) сокращенное наименование | Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании « Дербентский район»,ГБУ РД КЦСОН в МО «Дербентский район» |
| Дата государственной регистрации | 10 февраля 2012 года |
| Адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты, график работы | Республика Дагестан, город Дербент, улица Шахбазова, 60 а,кв.6 телефон горячей линии:8 (963)371-25-47,  Директор -8(989)4875005  [kcson\_der\_rai@mail.ru](mailto:kcson_der_rai@mail.ru), [kcson.derbentray@e-dag.ru](mailto:kcson.derbentray@e-dag.ru)  Рабочий день с 9:00 до 18:00 часов,  Перерыв:                 с 13.00 до14.00выходные дни - суббота, воскресенье |
| Информация об учредителе, его месте нахождения | Министерство труда и социального развития Республики Дагестан,  город Махачкала, ул. Абубакарова, 117 |
| Фамилия, имя, отчество директора, заместителя директора | Исполняющий обязанности директора - Исмаилов Исмаил Загирович, заместитель директора – Мирзоев Бегахмед Гаджимамедович. |
| Информация о персональном составе работников (с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы) | Исполняющий обязанности директора - Исмаилов Исмаил Загирович,.; высшее образование, квалификация –юрист, работает в учреждение с 18.10.2016г.; Мирзоев Бегахмед Гаджимамедович- заместитель директора, высшее образование, квалификация- юрист, работает в учреждение с 1997г.; высшее образование, квалификация –юрист, работает в учреждение с 18.10.2016г.; Рабаданова Мадина Расуловна- главный бухгалтер, высшее образование, квалификация- экономист, 30.06.2008г.; Шихалиева Кямаля Гаджимамедовна – специалист по кадрам , среднее профессиональное, квалификация –юрист,с13.05.2002г; Агаева Айгюн Намировна – бухгалтер , высшее образование, квалификация- экономист, с 01.09.2006 г.,Сейидова Тамила Шамсутдиновна- заведующая отделения социального обслуживание на дому, высшее образование, квалификация- педагог,с 12.02.2001г.; Раджабова Элина Азимовна –зав. отделением , высшее образование, квалификация- бакалавр ,с20.08.2003;Ильясова Гюльнара Ниязовна–зав.отделением,высшее образование ,квалификация-филолог ,с 01.12.2002 г; Капиева Гюльмая Абдулмуслимовна -зав.отделением,высшее образование, квалификация­-педагог ,с 05.01.1997г; Азизова Самая Ахмедовна – зав. отделением, высшее образование, специальность – социальная педагогика, с 01.08.1995, Юсуфова Аида Багаветдиновна–зав.отделением, высшее образование, квалификация – детский психолог с 02.11.2020г.;Алиханова Арзу Гамзаевна- зав. отделением, высшее образование, специальность Информатик экономист, с 25.01.2021г.;Касимова Замира Бедрейдиновна - зав. отделением социального обслуживания на дому детей и семей с детьми, высшее образование, квалификация- учитель, с 20.05.2002 г; Мирзоева Хирдеханум Нурбалаевна – зав. отделением социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в полустационарной форме, высшее образование, квалификация – учитель истории и права,с 25.06.2009.;  Нухрадинова Калимат Магомедиминовна-делопроизводитель, среднее профессиональное.образование, квалификация –специалист по судебному администрированию, с 01.02.2023г.;Алигусеева Ширинат Магомедкеримовна- медсестра, сред. проф. образование, квалификация –медсестра , с 16.02.2022г.;Гусейнова Севиль Асимовна- психолог в социальной сфере, высшее образование , квалификация- экономист, с 16.08.2021 г.;.Тагирова Джамиля Рамазановна–специалист по социальной работе, высшее образование , квалификация- экономист , с 15.06.2021 г; Мурадханова Лиана Султанахмедовна–социальный работник, высшее образование , квалификация- историк , с 01.03.2022 г.; Османов Эхтибар Яшарович- спец. по социальной работе, высшее образование , квалификация- историк преподаватель истории , с 01.02.2003 г; Сафарова Арзу Мурадовна- спец. по социальной работе, высшее образование , квалификация- бакалавр , с 01.07.2005 г.; Нуралиева Расмия Арбиевна- спец. по социальной работе, высшее образование , квалификация- учитель биологии и химии , с 01.06.2003 г.;Туркузов Магомедсаи Курбанович- спец. по социальной работе, высшее образование , квалификация- юрист, с 01.10.2004 г.; Тагирова Галя Агагусейновна- спец. по социальной работе, высшее образование , квалификация- юристс 11.06.2006 г.; Велиханова Джейханат Касумовна- спец. по социальной работе, среднее проф.образование , квалификация- юрист , с 01.07.1998 г.; Халилова Мария Ильмудиновна - спец. по социальной работе, высшее образование , квалификация- экономист, с 01.02.2021 г; Адуева Загидет Имрановна -психолог в социальной сфере, высшее образование , квалификация- учитель нач.классов, с 25.01.2021 г.;Кадирова Маида Загировна- спец. по социальной работе, высшее образование , квалификация- бакалавр, с 11.05.2021 г.;Сурхаева Айбала Гусейхановна - спец. по социальной работе, сред.проф. образование , квалификация- учитель изоб.искус.02.03.2020г.; Рамазанова Сабина Кахримановна–спец. по социальной работе высшее образование, квалификация- бакалавр, с 04.12.2017г. ; Халилова Сабина Алмемедовна –соц.работник, высшее образование, квалификация- преподаватель истории , с 01.03.2017г.; Яхьяева Сусанна Зейфуллаевна- спец. по работе с семьей, высшее образование, квалификация-инструм. исполнитель ,с 23.03.2018г.; Гаджиева Зубейда Зейнудиновна- спец. по работе с семьей, высшее образование., квалификация- менеджер, с 01.03.2018г.; Касумова Ирада Завитдиновна – спец. по работе с семьей, высшее образование., квалификация – экономист менеджер, с 20.11.2017г..;Худавердиева Джамиля Бедретдиновна- спец.по работе с семьей, высшее образование, квалификация –биолог, с 05.05.2015г.; Гасанбекова Гюльбахар Эпендияровна – спец.по работе с семьей, высшее образование, квалификация – учитель начальных классов, с 27.03.2017г.; Караева Замина Гарахановна- специалист по социальной работе, высшее образование, квалификация- бакалавр, с 26.03.2012г.; Магомедова Сабият Юсуповна - специалист по социальной работе высшее образование, квалификация- учитель истории и права, с 24.09.2019г.; Магомедова Сабият Юсуповна - специалист по социальной работе, сред.проф. образование, квалификация- повар, с 01.09.2021г.; Махмудова Саида Фармановна- специалист по работе с семьей, высшее образование, квалификация –преподаватель истории , с 16.11.2020г.;Шихсаидова Саида Насруллаевна -инструктор по трудовой терапии, сред.проф. образование, квалификация –бухгалтер , с 25.01.2021г.; Алиева Асият Халирбагимовна- инструктор ЛФК, сред. проф. образование, квалификация –фельдшер , с 01.10.2005г.;Мусаева Ругия Ханбалаевна- социальный работник, сред проф.образование, квалификация –учитель начальных классов с 09.07.2019г.;.Шихмагомедова Солтанат Шагиновна -социальный работник, сред проф. образование, квалификация –преподаватель начальных классов , с 21.01.2020г.; Магомедова Саида Халитовна- специалист по работе с семьей, высшее образование, квалификация –ученый агроном , с 05.12.2017г.; Гаджиева Тахмина Адамовна- медсестра, сред. проф. образование, квалификация –фельдшер , с 01.07.2002 г.; |
| Информация о лицензиях, имеющихся у поставщика | Лицензия на осуществление медицинской деятельности, №ЛО -05-01-001593 от 12 апреля 2017 года. |
| Сведения о формах социального обслуживания | Социальные услуги предоставляются Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район» в форме:  1. социального обслуживания на дому:  - отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;  - отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми;  2. социальные услуги в полустационарной форме предоставляются Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район» их получателям с 9.00 до 18.00 пять дней в неделю в отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов полустационарной форме впос.Мамедкала на 15 человек.  Виды социальных услуг, предоставляемые Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район»получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей:  1.социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;  2.социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;  3.социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;  4.социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;  5.социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;  6.социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;  7.услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;  8.срочные социальные услуги. |
| Информация о структуре и об органах управления | Директор, заместители директора, аппарат Центра в (т.ч. главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по кадрам, делопроизводитель, юрисконсульт) – 6 единиц; отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (7 отделений) – 197 единиц; отделение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в полустационарной форме– 6 единиц; отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми – 12 единиц ; вспомогательный (хозяйственно - обслуживающий) персонал – 3 ед. |
| **Информация о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг:** | |
| 1. Социально-бытовые услуги: | Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;  помощь в приготовлении пищи; помощь в приеме пищи (кормление);  оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи; сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка; покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой; организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов); уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков; содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению; содействие в отправлении религиозных обрядов в дни религиозных праздников; предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;  организация ритуальных услуг; отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции; содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий; оказание помощи в написании писем. |
| 2. Социально - медицинские услуги: | Содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год; содействие в прохождении медико-социальной экспертизы;  содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации; выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.); проведение оздоровительных мероприятий; консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья); содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения; сопровождение в лечебно-профилактические учреждения;  содействие в госпитализации нуждающихся в лечебные учреждения здравоохранения и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки; проведение санитарно-просветительской работы; содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации; содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение; систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;  проведение занятий по адаптивной физической культуре. |
| 3. Социально-психологические услуги: | Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений; психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг; социально-психологический патронаж; оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия. |
| 4. Социально-педагогические услуги: | Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями; обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами; организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности; социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;  организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг; формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); оказание помощи в оформлении документов для поступления в учебное заведение; оказание помощи в обеспечении необходимой учебно-методической литературой; организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия). |
| 5. Социально-правовые услуги: | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов); оказание помощи в получении юридических услуг; оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке; содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством; обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов;содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение. |
| 6.Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов: | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации; проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания; обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах; обучение навыкам компьютерной грамотности. |
| 7. Срочные социальные услуги: | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов; обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости; содействие в получении временного жилого помещения; содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;  содействие в трудоустройстве; содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей; оказание материальной помощи. |
| Информация о тарифах на социальные услуги | В соответствии с приказом Министерства труда и социального развития РД от 31 декабря 2014 года № 09-1149 В целях реализации постановления Правительства Республики Дагестан от 4 декабря 2014 года 591 "О Порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг" приказываю: 1. Утвердить прилагаемые тарифы на социальные услуги, входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан, согласованные в установленном порядке с Министерством финансов Республики Дагестан. 2. Управлению бюджетного планирования (Ш.М.-Ш.Курбанова) обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Дагестан. 3. Управлению аналитической и сводной работы (И.Л.Матвеенко) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Дагестан. 4.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Р.Ф.Фарманова. 5. Настоящей приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.  Министр труда и социального развития Республики Дагестан М.БАГЛИЕВ  Приложение. ТАРИФЫ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ВХОДЯЩИЕ В ПЕРЕЧЕНЬ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН  Приложение к приказу Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 31 декабря 2014 года N 09-1149   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | N | Наименование услуги | Единица измерения | Тариф на одну услугу, руб. | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1. | Социально-бытовые услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому | | | | 1.1. | покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов | 1 услуга, вес набора до 7 кг | 13 | | 1.2. | помощь в приготовлении пищи | 1 услуга | 24 | | 1.3. | помощь в приеме пищи (кормление) | 1 кормление | 10 | | 1.4. | оплата за счет средств получателя социальных услуг, жилищно-коммунальных услуг и услуг связи | 1 услуга | 16 | | 1.5. | сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка | 1 услуга, вес вещей до 7 кг | 10 | | 1.6. | покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой | 1 заказ | 13 | | 1.7. | организация помощи в проведении ремонта жилых помещений | 1 заказ | 40 | | 1.8. | обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов) | 1 услуга | 39 | | 1.9. | уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков | 1 услуга | 29 | | 1.10. | содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению | 1 заказ | 22 | | 1.11. | содействие в отправлении религиозных обрядов в дни религиозных праздников | 1 услуга | 10 | | 1.12. | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 1 услуга | 20 | | 1.13. | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 1 услуга | 10 | | 1.14. | содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий | 1 посещение | 29 | | 1.15. | оказание помощи в написании писем | 1 письмо | 5 | | 2. | Социально-медицинские услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому | | | | 2.1. | содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год | 1 вызов | 15 | | 2.2. | содействие в прохождении медико-социальной экспертизы | 1 сопровождение (туда и обратно) | 29 | | 2.3. | содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации | 1 услуга | 20 | | 2.4. | выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.) | 1 услуга (1 раз в день, от 15 до 30 минут) | 10 | | 2.5. | обеспечение ухода с учетом состояния здоровья | 1 услуга | 39 | | 2.6. | проведение оздоровительных мероприятий | 1 услуга | 20 | | 2.7. | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья) | 1 консультация | 3 | | 2.8. | содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями | 1 услуга | 10 | | 2.9. | сопровождение в медицинские организации | 1 сопровождение (туда и обратно) | 15 | | 2.10. | содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки | 1 услуга | 15 | | 2.11. | проведение санитарно-просветительской работы | 1 консультация | 2 | | 2.12. | содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации | 1 услуга | 20 | | 2.13. | содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение | 1 услуга | 39 | | 2.14. | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья | 1 услуга | 10 | | 2.15. | проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни | 1 занятие | 10 | | 2.16. | проведение занятий по адаптивной физической культуре | 1 занятие | 10 | | 1. | Социально-бытовые услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания | | | | 1.1. | предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам | 1 койко-место в день (7 кв. м) | 250 | | 1.2. | предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания | 1 койко-место в день | 100 | | 1.3. | обеспечение питанием, включая диетическое питание, согласно утвержденным нормативам | 1 койко-место в день | 140 | | 1.4. | обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам | 1 койко-место в день | 95 | | 1.5. | уборка жилых помещений | 1 услуга | 29 | | 1.6. | обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | 1 услуга | 10 | | 1.7. | предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам | 1 койко-место в день | 50 | | 1.8. | содействие в получении услуг, предоставляемых организациями торговли и связи | 1 заказ | 11 | | 1.9. | обеспечение сохранности личных вещей и ценностей | 1 услуга | 15 | | 1.10. | стирка вещей, сдача вещей в химчистку, ремонт и обратная их доставка | 1 услуга | 10 | | 1.11. | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 1 услуга | 20 | | 1.12. | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 1 услуга | 10 | | 1.13. | помощь в приеме пищи (кормление) | 1 кормление | 10 | | 1.14. | содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий | 1 посещение | 29 | | 1.15. | оказание помощи в написании писем | 1 письмо | 5 | | 1.16. | создание условий для отправления религиозных обрядов | 1 услуга | 10 | | 2. | Социально-медицинские услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания | | | | 2.1. | содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год | 1 вызов | 15 | | 2.2. | выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.) | 1 услуга (1 раз в день от 15 до 30 минут) | 10 | | 2.3. | проведение оздоровительных мероприятий; | 1 услуга | 20 | | 2.4. | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | 1 услуга | 10 | | 2.5. | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья) | 1 консультация | 3 | | 2.6. | содействие в проведении медико-социальной экспертизы | 1 сопровождение (туда и обратно) | 29 | | 2.7. | организация прохождения диспансеризации | 1 услуга | 15 | | 2.8. | проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации | 1 койко-место в день | 150 | | 2.9. | оказание первичной медико-санитарной и стоматологической помощи | 1 койко-место в день | 5 | | 2.10. | содействие в госпитализации в медицинские организации и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки | 1 услуга | 15 | | 2.11. | содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи | 1 услуга | 20 | | 2.12. | содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение | 1 услуга | 39 | | 2.13. | обеспечение техническими средствами ухода и реабилитации | 1 услуга | 80 | | 2.14. | обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования | 1 койко-место в день | 70 | | 2.15. | проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни | 1 занятие | 10 | | 2.16. | проведение занятий по адаптивной физической культуре | 1 занятие | 10 | | 3. | Социально-педагогические услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания | | | | 3.1. | создание условий для дошкольного воспитания детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из неблагополучных семей и получения образования по специальным программам | 1 услуга | 50 | | 3.2. | создание условий для получения детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из неблагополучных семей школьного образования по специальным программам | 1 услуга | 50 | | 1. | Социально-бытовые услуги, предоставляемые в полустационарной форме социального обслуживания | | | | 1.1. | обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам | 1 место в день | 56 | | 1.2. | предоставление постельных принадлежностей и спального места в специальном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям | 1 место в день | 107 | | 1.3. | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 1 услуга | 20 | | 1.4. | обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | 1 услуга | 10 | | 1.5. | обеспечение сохранности личных вещей и ценностей | 1 услуга | 15 | | 1.6. | оказание помощи в написании писем | 1 письмо | 5 | | 1.7. | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 1 услуга | 10 | | 1.8. | создание условий для отправления религиозных обрядов | 1 услуга | 10 | | 2. | Социально-медицинские услуги, предоставляемые в полустационарной форме социального обслуживания | | | | 2.1. | выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.) | 1 услуга (1 раз в день, от 15 до 30 минут) | 10 | | 2.2. | проведение оздоровительных мероприятий; | 1 услуга | 20 | | 2.3. | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | 1 услуга | 10 | | 2.4. | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья) | 1 консультация | 3 | | 2.5. | содействие в получении медико-психологической помощи | 1 услуга | 20 | | 2.6. | организация лечебно-оздоровительных мероприятий | 1 услуга | 20 | | 2.7. | содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации | 1 услуга | 20 | | 2.8. | обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования | 1 место в день | 70 | | 2.9. | проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни | 1 занятие | 10 | | 2.10. | проведение занятий по адаптивной физической культуре | 1 занятие | 10 | | 3. | Социально-педагогические услуги, предоставляемые в полустационарной или стационарной форме социального обслуживания | | | | 3.1. | создание условий для дошкольного воспитания детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из неблагополучных семей и получения образования по специальным программам | 1 услуга | 50 | | 3.2. | создание условий для получения детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из неблагополучных семей школьного образования по специальным программам | 1 услуга | 50 | | 1. | Социально-психологические услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания | | | | 1.1. | социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений | 1 услуга | 3 | | 1.2. | психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг | 1 услуга | 3 | | 1.3. | социально-психологический патронаж; | 1 услуга | 3 | | 1.4. | оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия | 1 услуга | 3 | | 1. | Социально-педагогические услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания | | | | 1.1. | организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | 1 услуга | 6 | | 1.2. | обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами | 1 услуга | 4 | | 1.3. | организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности | 1 услуга | 4 | | 1.4. | социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | 1 услуга | 4 | | 1.5. | организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг | 1 услуга | 4 | | 1.6. | формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | 1 услуга | 4 | | 1.7. | оказание помощи в оформлении документов для поступления в учебное заведение | 1 услуга | 9 | | 1.8. | оказание помощи в обеспечении необходимой учебно-методической литературой | 1 услуга | 9 | | 1.9. | организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | 1 услуга | 18 | | 1. | Социально-трудовые услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания | | | | 1.1. | проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса | 1 услуга | 4 | | 1.2. | оказание помощи в трудоустройстве | 1 услуга | 4 | | 1.3. | организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | 1 услуга | 6 | | 1. | Социально-правовые услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания | | | | 1.1. | оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов) | 1 услуга | 24 | | 1.2. | оказание помощи в получении юридических услуг | 1 услуга | 12 | | 1.3. | оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке | 1 услуга | 24 | | 1.4. | содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством | 1 услуга | 12 | | 1.5. | обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов | 1 услуга | 24 | | 1.6. | содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение | 1 услуга | 24 | | 1. | Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, предоставляемые во всех формах социального обслуживания | | | | 1.1. | обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | 1 услуга | 10 | | 1.2. | проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | 1 услуга | 20 | | 1.3. | обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах | 1 услуга | 10 | | 1.4. | обучение навыкам компьютерной грамотности | 1 услуга | 20 | |
| Информация о порядке и об условиях предоставления социальных услуг | Социальные услуги предоставляются в Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район» бесплатно либо за плату или частичную плату на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район» и гражданином или его законным представителем, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг.  Решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату принимается Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район», на основании представляемых получателями социальных услуг или их законными представителями следующих документов:  1) справки органа местного самоуправления муниципального образования Республики Дагестан или жилищно-эксплуатационного предприятия о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи;  2) документов, свидетельствующих о том, что лицо является пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.  3) документов, подтверждающих совокупный доход совместно проживающих членов семьи (одиноко проживающего гражданина).  Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:  1) несовершеннолетним детям;  2)лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.  Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Республике Дагестан.  Определение среднедушевого дохода получателя социальных услуг для предоставления социальных услуг бесплатно осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.  Решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату пересматривается поставщиком социальных услуг при изменении среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина), величины прожиточного минимума, установленной по основным социально-демографическим группам населения в Республике Дагестан.  Получатели социальных услуг или их законные представители обязаны своевременно извещать Государственное бюджетное учреждением Республики Дагестан «Комплексного центра социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район» об изменении среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина). |
| Информация о тарифах на социальные услуги | В соответствии с приказом Министерства труда и социального развития РД |
| Информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг | Обслужено за 2023год:  Социальное обслуживание на дому граждан пожилого возраста и инвалидов – 1750 человек, количество оказанных услуг - 97690;  Отделение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в полустационарной форме – 119человек, количество оказанных услуг -2743;  Отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми– 247 семей, количество оказанных услуг -2743 |
| Информация об общем количество мест, о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания | Общее количество мест, предназначенных для предоставления социальных услуг Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район» по формам по состоянию на 1 апреля 2023 года состоят:  1.социального обслуживания на дому – отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов –общее количество мест: 175 социальных работников \* 9,5 человек в сельской местности \* = на надомном социальном обслуживании - 1679 граждан пожилого возраста и инвалидов, свободных мест нет.  2. отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми– 247 семей, свободных мест нет.3.социальные услуги в полустационарной форме предоставляются Государственным учреждением Республики Дагестан «Комплексным Центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Дербентский район» их получателем с 9.00 до 18.00 пять дней в неделю в отделении дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов – общее количество мест 15,свободных мест нет; |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, доступ к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет") | Кабинет отделения дневного пребывания оборудован тренажерным залом, кабинетом лечебной физкультуры и интернет классом, так же функционирует социальная парикмахерская |
| Информация об объеме предоставляемых социальных услуг | Услуги оказываются два раза в неделю, согласно перечня согласованных социальных услуг, в соответствии с договором на социальное обслуживание. |
| Информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=B58EB2FFB2BCF9AE09DB3E4F8295161857AC1DF995A0FE5F4A72B3AB1CFF48FD4933335C48072130w6x0K) Российской Федерации |  |
| Информация о финансово-хозяйственной деятельности | Объем средств, предусмотренных планом ФХД на 2023 год составляет – 101 938 703,0рублей, в том числе 98 980 038,0 – средства Республиканского бюджета, 2 958 665,0рублей – средства от приносящей доход деятельности, средства предусмотренные на оплату труда – 100 532 094,03 рублей. |
| Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре | Рабочий день с 9:00 до 18:00 часов,  часы приема для получателей социальных услуг,  понедельник с 9:00 - 13:00 ч., вторник 9.00 – 13.00, среда – 9.00 – 13.00, четверг – 14.00 – 18.00, пятница – 14.00 – 18.00 ч. |
| Информация о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний | **Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения социального развития**  **№ 61 от 13 апреля 2009 года**  **16-17 апреля 2009**  Государственный контроль за предоставлением социальных услуг в соответствии с государственными стандартами. Главный специалист – эксперт  Малышева Ведущий специалист Г.А., Атакаев Х.Ш.  Акт от 17 апреля 2009 года. Замечаний и нарушений не установлено  **Управление Федерального казначейства по Дербентскому району**  **№ 68 от 08 июня 2009 года. 8 – 10 июня**  Проверка порядка ведения кассовых операций. Специалист Оруджев О.Б.  Справка от 10 июня 2009 года. Замечаний и нарушений не установлено  **Счетная палата РД. № 07-89у от 02 июля 2009 года. 6 июля по 17 августа**  Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств  Ведущий инспектор Магомедрасулов Б.М., инспектор СП Халидов Н.Х.  Акт 14 августа 2009 года. Замечаний и нарушений не установлено  **Фонд социального страхования РД. № 1051 от 21 октября 2009 года. С 26 октября по 02 ноября**  Проверка по вопросам начисления, уплаты страховых взносов  Консультант ФСС Эфендиев А.И. Акт № н/с от 02 ноября 2009 года  Замечаний и нарушений не выявлены  **Министерство труда и социального развития РД.От 25 ноября 2009 года . 25 – 26 ноября**  Проверка качества фактически предоставляемых государственных услуг  Ведущий специалист Гаджиева Г.Б. Акт от 26 ноября 2009 года. Соответствует стандартам  **Министерство труда и социального развития РД. Плановая. 15 – 18 декабря**  Проверка деятельности учреждения. Специалист 2 разряда Гереева А.З.  Справка от 18 декабря 2009 года. До 31. 12.2009. Нарушения устранены  **Министерство труда и социального развития РД. №148 – к от 11.12.2009 года . 15 – 18 декабря**  Комплексная проверка финансово хозяйственной деятельности  Специалист 1 разряда Батдалов М.Э. Акт от 27 декабря 2009 года. Замечания и нарушений не выявлены  **Министерство финансов РД. № 39&3 от 26.02. 2010 года. 6 марта – 12 марта**  Поверка целевого и эффективного использования бюджетных средств  Специалист управления ФНБ АбдулманаповГ.А.. Акт от 12 марта 2010 года  Замечаний и нарушений не установлено  **Счетная палата РД. № 5-у от 25 января 2010 года. 5 апреля**  Проверка целевого использования средств на реализацию мероприятий ЦП « старшее поколение»  Ведущий инспектор МагомедрасуловБ.М.. Справка от 5 апреля 2010 года  Средства выделенные на оказание помощи, учреждением направлены адресно  **Прокуратура РД по г.Дербенту. № 12-244 от 29.10.2010 года. 29 октября**  Проверка исполнения законодательства в сфере оплаты труда. Помощник прокурора АлибалаеваМ.А.. Представление от 29.10.2010 года. До конца 2010 года. Нарушения устранены  **Министерство Труда и социально развития РД. 15 марта 2011 года**  Проверка по обращению отдельных социальных работников  Спец.экспертАмирова А.А., спец. 1 разряда Абдулгалимова С.А., спец. 1 разряда Гаджирамазанова Ж.А., спец. 2 разряда ГерееваА.З.. Справка от 15 марта 2011 года. Жалобы и претензии не выявились  **Федеральная служба по экологическому и атомному надзору**  Плановая, выездная № 230 ПЛ -18 от 16 марта 2011 года. С 14 – 15 апреля 2011 года  Проверка соблюдения обязательных требований безопасности в электроэнергетике  Государственный инспектор МевлиановД.С.. Предписание №261ПЛ/18270 от 5 апреля 2011 года  До 30.04.2011 года. Нарушения устранены  **Региональное отделение ФСС. Внеплановая 13 мая 2011 года. 13 мая по 17 мая 2011 года**  Проверка по вопросам начисления, уплаты страховых взносов  Главный специалист Моллаев А.Б., Магомедов А.Ш.. Акт н/с от 17 мая 2011 года  Замечания и нарушений не выявлены  **Счетная палата РД. №07-5-у от 20.01.2012 года. За 2011 год**  Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств  Главный инспектор Дамадаев А.А., вед. Инспектор Ашурбеков Р.Н.  Акт от 20 марта 2012 года. Замечания и нарушений не выявлены  **Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения социального развития**  **№ 120 от 27.03.2012 года. 17 по 20 апреля 2012**  Государственный контроль за предоставлением социальных услуг в соответствии с государственными стандартами. Главный специалист – эксперт  Малышева Ведущий специалист Г.А., АтакаевХ.Ш.. Акт от 20 апреля 2012 года  Замечания устранены в ходе проверки  **Отделение НД по Дербентскому району УНД ГУ МЧС России по РД**  **Распоряжение № 113 от 27 апреля 2012 года. 20 мая 2012**  Плановая проверка правил пожарной безопасности. Гос. Инспектор Абдуразаков М.Ш.  Протокол № 93 от 20 мая 2012 года . До 20 мая 2013 года. Нарушения устранены  **ФСБ России. № 27/п/9-1634 от 11.07.2012 года. С 30.10.2012 по 20.11.2012 года**  Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств  Ведущий спец. УФК по РД Уруджев У.Б. Акт от 20 ноября 2012 года. Замечания и нарушений не выявлены  **Министерство Труда и социально развития РД. Внеплановая. С 23 января по 1 февраля 2013 года**  Проверка введения новых систем оплаты труда  Специалист 1 разряда Гаджирамазанова Ж.А., Специалист 1 разряда Гусейнова З.Н.  Справка от 01 февраля 2013 года. До 15 февраля 2013 года. Нарушения устранены  **Министерство труда и социального развития РД. Плановая. С 2 – по 6 марта 2013 года**  Проверка деятельности учреждения. Специалист – эксперт Биарсланов Р.М.  Справка от 06 марта 2013 года. Замечания и нарушений не выявлены  **Министерство труда и социального развития РД .Приказ №9 – к от18 февраля 2013 года**  **С 2 – по 6 марта 2013 года**  Комплексная проверка финансово хозяйственной деятельности.Специалист 1 разряда Батдалов М.Э.  Акт от 06 марта 2013 года. Замечания и нарушений не выявлены  **Отделение НД по Дербентскому району УНД ГУ МЧС России по РД**  **Распоряжение № 34 от 15 мая 2013 года. С 20 по 30 мая 2013**  Плановая проверка противопожарного состояния. Гос. Инспектор Абдуразаков М.Ш.  Протокол № 18 от 20 мая 2013 года . До 30 июня 2013 года. Нарушения устранены  **ТО Управление Роспотребнадзора по РД в г.Дербенте. №18/55 от 01.02.2014 года**  **С 03 по 28 марта 2014 года.** Соблюдение обеспечения санитарно– эпидимологического обеспечения  Гл. Специалист – эксперт Гаджиева З.М.. Предписание № 55 от 06.03.2014 года. До 21.07.2014  Штраф в размере 10000 рублей  **Региональное отделение ФСС. Решение №249 от25.03.2014 года. С 31 марта по 4 апреля 2014 года**  Проверка правильности расходов на выплату страхового обеспечения. Ведущий спец.-ревизов Идрисов А.И. Акт от 04 апреля 2014 года. Замечания и нарушений не выявлены  **ГУ отделение пенсионного фонда РФ по РД. Решение №30/1-182 от 22.04.2014 года**  **С 22 апреля по 6 июня.** Правильность исчисления, полноты и своевременности уплаты страховых взносов**.** Гл. Специалист – эксперт Исаева Д.Г.**.**Акт №30/01-182 от 9 июня 2014 года  До 31.12.2014 года. Выплатить недоимку в размере 326821 рублей  **Министерство труда и социального развития РД. Приказ №52-к от 29 августа 2014 года**  **С 1 по 12 сентября**. Комплексная проверка финансовой хозяйственной деятельности  Специалисты КРУ, Абасов А.М., Абушев А.С., Гусейнов Р.А., Гитиномагомедова Д.А.  Акт от 12 сентября 2014 года. До 20 Октября  Замечания и нарушения устранены. Виновные лица привлечены к ответственности  **Государственная инспекция Труда РД. Распоряжение №2014/237-05-01-ММХ от 01.10.2014 года**  **С 13 по 16 октября 2014 года.** Выявления нарушений законодательства о труде и охране труда  Начальник отдела Магомедов М.М-Х.. Акт № №2014/237-05-02-ММХ от 06.10.2014  В течении месяца. Нарушения устранены  **Министерство труда и социального развития РД. Приказ №6-к от 12.02.2016.**  **С 15 января по26 февраля 2016 года.**  Комплексная проверка финансовой хозяйственной деятельности Заместитель начальника КРУ Абасов А.М.  В течении месяца. Нарушения устранены  Акт от04.03.2016 года  **Счетная палата РД. Распоряжение № 74- р от 07.06.2016 года**  **С 08.06 по 25.07. 2016 года.** Законное, целевое и эффективное использование средств Республиканского бюджета РД  Главный специалист Юзбеков Н.А., ведущий специалист Тагиров Т.У. Акт от 20. 06 .2016 года  Нарушений не выявлено  **Управление Федеральной службы по экономическому, технологическому и атомному надзору. Распоряжение №А-5012-рПл-В/6.6 от 03.10.2016 года**  **С 11 по 16 ноября 2016 года.** Проверка соблюдений собственниками требований энергетической эффективности.  Государственный инспектор Мирзоев Э.З. Акт №А-5012-рПл-В/6.6 от 16.11.2016 года  В течении месяца. Нарушения устранены  Акт №А-5012-рПл-В/6.6 от 16.11.2016 года  **Министерство труда и социального развития РД. Приказ №5-к от 31.01.2017**  **С 01.02.2017 по 15.02.2017.**  Комплексная проверка финансовой хозяйственной деятельности.  Специалисты I разряда Абушев А.С., Ахмедов В.Т.  В течении месяца нарушения устранены  Акт от15.02.2017 года.  **Счетная палата РД. Распоряжение № 2- р от 11.01.2017 года. С 24.04. по 29.05.2017 года.** Законное, целевое и эффективное использование средств Республиканского бюджета РД  Главный инспектор Османов Т.Ш., инспектор Халидов Б.Х. Акт от 17.05.2017 года  Нарушений не выявлено  **Прокуратура г. Дербента. Требование 02-01/07-2017 от 18.05.2017. С 18.05 по 23.05.2017 года.** Проверка соблюдения требований бюджетного, трудового законодательства. Специалист Хасаев А.Х. Акт от 23.05.2017 года  Нарушений не выявлено  **Министерство труда и социального развития РД. Приказ №18-к от 22.02.2018**  **С 22.02.2018 по 14.03.2018.**  Комплексная проверка финансовой хозяйственной деятельности.  Специалисты I разряда Абушев А.С., Ахмедов В.Т.  В течении месяца нарушения устранены  **Министерство труда и социального развития РД. Приказ №25-к от 26.04.2019**  **С 29.04.2019 по 17.05.2019.**  Комплексная проверка финансовой хозяйственной деятельности.  Специалисты I разряда Абушев А.С., Ахмедов В.Т.  **Министерство труда и социального развития РД. Приказ №2-к от 26.01.2021**  **С 27.01.2021 по 12.02.2021г.**  Комплексная проверка финансовой хозяйственной деятельности.  И.о. консультанта контрольно-ревизионного управления Абушев А.С., специалист II разряда Ахмедов В.Т.  Акт от 12.02.2021г.  В течении месяца нарушения устранены.  **Государственная инспекция труда в Республике Дагестан**  Распоряжение №5/12-100-И/35-44  Плановая документарная проверка.  Госинспектор по правовым вопросам Мирзоев Э.З. Акт от 20.02.2021г.  Нарушений не выявлено.  **ГУ-РО Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Дагестан**  Проверка правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от НС.  Главный специалист Сергеева Т.А. акт от 19.03.2021г.  Выплатить пеню 220,72 р.  **ГУ-РО Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Дагестан**  Проверка полноты и достоверности сведений, влияющих на право получения застрахованным лицом соответствующего вида пособия или его размера, иных выплат и расходов.  Главный специалист Сергеева Т.А. акт от 19.03.2021г.  Произвести возврат излишне выплаченного пособия 217,80р.  **Служба государственного финансового контроля Республики Дагестан Распоряжение №53-р/21 от 09.07.2021г.**  Проверка финансово-хозяйственной деятельности  Консультант отдела контроля местных бюджетов Исаев М.М.  В течении месяца нарушения устранены. Акт от 17.08.2021г.  **Счетная палата Республики Дагестан Распоряжение №128-р от 17.07.2021г., удостоверение на право проверки №70-у от 17.07.2021г.**  Целевое и эффективное использования бюджетных средств.  Главный инспектор Счетной палаты РД Мустафаев М.С., ведущий инспектор Счетной палаты РД Шарапутдинов Н.Г.  Акт 29.10.2021г. В течение месяца нарушения устранены.  **Министерство труда и социального развития РД. Приказ №7-к от 17.02.2023**  **С 20.02.2023 по 07.03.2023г.**  Комплексная проверка финансовой хозяйственной деятельности.  Специалисты контрольно-ревизионного управления Ахмедов В.Т., Магомедалиев М. А., Надирбеков А.Б., Магомедов С.Р.  Акт от 07.03.2023г.  В течении месяца нарушения устранены. |
| Информация о проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг | В отношении ГБУ РД КЦСОН в МО «Дербентский район»,  в 2021 года проводилась независимая оценка качества условий  оказания социальных услуг, по результатам которой учреждение заняло 93,9 баллов |
| Информация о попечительском совете | Попечительский совет центра функционирует с 2016 года, состоит из 7 человек. Регулярно раз в квартал проводятся заседания попечительский совета |