|  |  |
| --- | --- |
| Полное и (если имеется) сокращенное наименование  | **Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сулейман-Стальский район»****ГБУ РД КЦСОН в МО «Сулейман-Стальский район»** |
| Дата государственной регистрации  | 03.02.2006г |
| Адрес (место нахожде-ния и предоставления социальных услуг), контактный телефон, ад-рес электронной почты, график работы | Республика Дагестан, Сулейман-Стальский район, с.Касумкент,ул. С.Стальского, 1**Телефон/факс:** 8 872 36 3-42-12**Электронный адрес:**gbucsonkasumkent@mail.ru, kcson.sstal@e-dag.ru **Режим работы:**понедельник-пятница с 800 до 1700**Выходные дни:**суббота, воскресенье**Обед**: с 1200 до 1300**Телефон горячей линии:**8(928) 599-52-44**Контакты специалистов, информирующих об оказываемых услугах:**8(928)506-29-51 –Ярахмедова Саида Мустафаевна– заведующая отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов8(928)599-52-44 –Кахриманова Угланага Владимировна– психолог в социальной сфере8(928)975-76-47 – Азизова Заира Гамидиновна – заведующая отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов |
| Информация об учреди-теле, его месте нахожде-ния | Министерство труда и социального развития Республики Дагестан,г.Махачкала, ул.Абубакарова, 117 |
| Фамилия, имя, отчество директора, заместителя директора | **директор – Бабаев АбдулфетахСултангамидович****заместитель директора – Ярахмедов Марат Раизович** |
| Информация о персона-льном составе работни-ков (с указанием уровня образования, квалифика-ции и опыта работы) | главный бухгалтер – Магомедова Имамат Багаудиновна, образование – высшее профессиональноеконтрактный упавляющий – Агарзаева Эльмира Низамиевна,образование – высшее профессиональноебухгалтер – Улугаева Сильвара Мирзекеримовна, образование – среднее профессиональноеспециалист по кадрам – Казибекова Оксана Казибековна, образование – высшее профессиональноеюрист (юрисконсульт) – Гарунов Кязим Алимович,образование – высшее профессиональноеделопроизводитель –Гарунова Ирина Максимовна,образование – высшее профессиональноезаведующий хозяйством – Устаев Абдулгади Зейнудиновичобразование – среднеезаведующаяотделением социального обслуживания на дому детей и семей с детьми –СелимоваЗелеваЗалибеговна, образование – высшее профессиональноеспециалист по социальной работе –Ахмедова Кевсер Магамедвелиевна,образование – высшее профессиональноеспециалист по работе с семьёй – Магомедрасулова Саная Гаджиевна,образование – высшее профессиональноепсихолог в социальной сфере – Дадашева Саяд Самедовна,образование – высшее профессиональноемедицинская сестра по массажу – Джабраилова Зарема Мукаиловна,образование – среднее профессиональноеинструктор по лечебной физкультуре – Шихмурадова Тамила Робертовна,образование – среднее специальноезаведующий отделением социального обслуживания на дому детей и семей с детьми – Агарагимов Магомедшакир Фазлудинович,образование – высшее профессиональноеспециалист по социальной работе – Магомедова Диляра Загидиновна,образование – высшее профессиональноеспециалист по работе с семьёй Эльза Мурадхановна,образование – среднее профессиональноемедицинская сестра по массажу – Абдурахманова РавиятТагибеговна,образование – среднее специальноеинструктор по лечебной физкультуре – Дадашева Диана Юзбековна,образование – среднее специальноепсихолог в социальной сфере – Рамазанова Эрена Алисмановна,образование – высшее профессиональноелогопед – Ферзилаева Саида Шихджамаловна, образование – высшее профессиональноезаведующая отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов – Ярахмедова Саида Мустафаевна,образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Бабаева Алфида Сейфудиновна,образование – высшее профессиональноеспециалист по социальной работе – Дадашев Рамиз Алисултанович,образование – высшее профессиональноепсихолог в социальной сфере – Муталибова Мадина Гамзабековна,образование – высшее профессиональноесоциальные работники:Абдуселимова Разия Садыковна, образование – среднее профессиональное Алиев Назим Рамазанович, образование – высшее профессиональное Алиева Наила Гаджимагомедовна, образование – среднее профессиональное Алисенова Мальвина Гамзатовна, образование – среднее профессиональное Алиханов Тамерлан Арифович, образование – высшее профессиональное Бабаева Оксана Рафиковна, образование – высшее профессиональное Бабаева Эльза Абдулмуминовна, образование – начальное профессиональное Габибова Анфиса Играмудиновна, образование – среднее профессиональное Гасанова Эльмира Лукмановна, образование – среднее Давудова Назират Абдурашидовна, образование – среднееИбрагимова Гюльбес Адиловна, образование – среднее профессиональноеИсрафилова Аза Кичибеговна,образование – высшее профессиональноеКазибекова Аксана Гаджимагамедовна,образование – высшее профессиональноеКурбаналиева Румина Адиловна, образование – среднее профессиональное Курбанова Зумрина Казимхановна, образование – среднее профессиональное Маллаева Зерифа Мизамудиновна, образование – высшее профессиональное Маллаева Эльмира Гаджибутаевна, образование – среднее профессиональное Мурсалова Заира Рагидиновна, образование – среднее профессиональное Рагимханова Замина Саидовна, образование – высшее профессиональное Султанахмедова Альбина Бремовна, образование – высшее профессиональное Ханбутаева Маизат Мурсаловна, образование – высшее профессиональное Эмирханова Бигимага Курбанисмаиловна, образование – среднее профессиональноезаведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов – Бабаев Славик Нариманович,образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Амаханов Салих Амаханович, образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Мирзеханова Зарема Салаватовна,образование – высшее профессиональное психолог в социальной сфере – Ахмедова Гульнара Джаферовна,образование – высшее профессиональное социальные работники:Абдуллаева Тамамат Абдужабаровна, образование – среднее профессиональное Агаметова Салихат Гаджикеримовна, образование – среднее профессиональное Алибекова Мукминат Баласултановна – начальное профессиональноеАлиева Галина Даировна, образование – среднее специальное Алискендарова Индира Зульфикаровна, образование – высшее профессиональное Алиярова Валида Камалатдиновна, образование – среднее профессиональное Бабаева Шамсият Муштабаевна, образование – среднее профессиональное Баширова Раиса Нуралиевна, образование – высшее профессиональное Гаджиев Азиз Гаджиевич, образование – высшее профессиональное Гаджимирзоева Чрахалум Мизамудиновна, образование – среднее профессиональное Гюльмагомедова Шкалад Мислимовна – начальное профессиональноеИдрисов Малик Закирович, образование – среднее профессиональное Карибова Заира Рахмановна, образование – высшее профессиональное Курбанова Анжела Кахримановна, образование – среднее профессиональное Малабаева Саимат Заидиновна, образование – среднее профессиональное Манафова Надежда Алимовна, образование – среднее профессиональное Меликова Сарат Наврузбековна, образование – среднее профессиональное Музаферова Жасмина Сийидмирзоевна, образование – высшее профессиональное Муталибова Зульфия Зориковна, образование – высшее профессиональное Нюдюрмагомедова Найида Шаховна, образование – среднее профессиональное Сулейманова Наталья Аликурбановна , образование – среднее профессиональное Эминова Пчеханум Расуловна, образование – высшее профессиональноеЭрзиманова Замина Алексеевна, образование – начальное профессиональноезаведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов – Нюдюрмагомедов Медетхан Зиятханович, образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Магомедов Фелик Абумислимович,образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Мирзоева Карина Агарагимовна,образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Халидова Эльмира Селимовна, образование – среднее профессиональноепсихолог в социальной сфере – Аминова Оксана Назимовна,образование – высшее профессиональноесоциальные работники:Баламирзоева Раида Шихздаевна, образование – высшее профессиональное Бейбутов Рашид Буржалиевич, образование – среднее профессиональное Велиханова Серибат Мизамудиновна, образование – среднее Дадашев Вагиф Суфиевич, образование – высшее профессиональное Джабраилов Роберт Насирович, образование – среднее профессиональное Идрисова Зарема Низамиевна, образование – высшее профессиональное Керимова Зуреда Альфредовна, образование – среднее профессиональное Магомедагаева Ифразат Багаудиновна, образование – начальное профессиональное Магомедова Гюлнара Феликсовна, образование – среднее профессиональное Магомедова Зарема Шихмамедовна, образование – высшее профессиональное Омарова Разият Рамазановна, образование – среднее профессиональноеПирмагомедова Нарима Тагиевна, образование – среднееРасулова Эржена Абрековна, образование – среднее профессиональноеТагирова Агабиги Славиковна, образование – высшее профессиональноеТаривердиев Саладин Вердиханович, образование – высшее профессиональное; Шихрагимова Рагимат Арифовна, образование – высшее профессиональноеЭседулаева Ромина Седреддиновна, образование – высшее профессиональноеЮсуфова Зарема Султанахмедовна, образование – начальное профессиональноеЯрахмедова Маина Магомедовна, образование – среднее профессиональное.заведующая отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов –Гаджимирзоева Сабина Имамказалиевна, образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Эфендиева Фарида Дадашевна,образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Керимханов Энрик Керимханович,образование – высшее профессиональноепсихолог в социальной сфере – Кахриманова Угланага Владимировна,образование – высшее профессиональноесоциальные работники:Абдулфатахова Севилья Мавлудиновна, образование – высшее профессиональноеАлдеров Нисредин Ибадулаевич, образование – среднее профессиональноеАмаханова Рузана Избербеговна, образование – высшее профессиональноеБаламирзоева Фарида Таймуровна, образование – высшее профессиональноеГамзатова Сакият Имамаликовна, образование – среднееИсаев Замир Садилович, образование – высшее профессиональноеКазахмедова Диана Ферзалиевна, образование – среднее профессиональноеМамеева Маизат Велиметовна, образование – высшее профессиональноеМеликова Эльмира Магомедовна,образование – высшее профессиональноеМуслимов Назир Абдурашидович, образование – высшее профессиональноеРасулова Фариза Агабалаевна, образование – высшее профессиональноеРашидова Лейла Фатулаховна, образование – высшее профессиональноеРустамов Алимирзе Гаджиахмедович, образование – среднее профессиональноеУлуханова Анжела Шагабудиновна, образование – начальное профессиональноеФерзилаева Аксана Агамовна, образование – высшее профессиональноеФерзилаева Дильшад Маиловна, образование – высшее профессиональноезаведующая отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов – Азизова Заира Гамидиновна, образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Алахкулиева Эльвира Магомедовна,образование – высшее профессиональное специалист по социальной работе – Пирсенова Эльмира Аламудиновна,образование – среднее профессиональное психолог в социально сфере – Ягибекова Имамат Наримановна,образование – высшее профессиональное социальные работники:Абдулаева Гюльнара Казимагомедовна, образование – высшее профессиональное Алиева Умрият Гасановна, образование – высшее профессиональное Аликберова Джульетта Казимовна, образование – высшее профессиональноеГамзатов Зухрабег Тагиевич, образование – среднее Гамзатов Надир Физулиевич, образование – высшее профессиональное Ибрагимова Элмира Ахмедовна, образование – среднееМагомедова Зара Магамедалиевна, образование – среднее профессиональное Мирзоева Заира Нажмудиновна, образование – среднее профессиональное Муслимова Саина Муслимовна, образование – среднее профессиональноеМустафаева Раина Гаджиусмановна, образование – высшее профессиональноеОсманова Марьям Сражудиновна,образование – высшее профессиональноеПирмагомедов Ярмет Гамидович, образование – среднее профессиональноеРамазанова Сирена Эфендиевна, образование – среднее профессиональноеСулейманова Нарима Насрулаговна, образование – среднее профессиональноеФатахова Диана Мурадовна, образование – среднее профессиональноеШихбабаев Мурсал Шахабуинович, образование – высшее профессиональное Шихнабиев Шихнаби Ахмедович, образование – среднее профессиональное |
| Сведенияопопечительском совете | Попечительский совет функционирует с 22 июля 2013 года. Председатель попечительского совета –Мейланов Алимет Алиметович– председатель Общественного совета Сулейман-Стальского района. |
| Сведения о формах со-циального обслуживания  | 1. социальное обслуживание на дому – 5 отделений социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов; |
| Информация о структуре и об органах управления  | Административно-управленческий персонал –9,0шт.ед.Младший обслуживающий и обслуживающий персонал – 9,0 шт.ед.Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (5 отделений)– 118шт.ед.Отделение социального обслуживания на дому детей и семьей с детьми(2 отделения) – 13 шт.ед. |
| Информация о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг: |
| 1. Социально-бытовые услуги:  | - покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;- помощь в приготовлении пищи;- помощь в приеме пищи (кормление);- оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи; - сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой;- организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;- обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов);- уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков;- содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению;- содействие в отправлении религиозных обрядов в дни религиозных праздников;- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;- организация ритуальных услуг;- отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой коррес-понденции;- содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий;- оказание помощи в написании писем. |
| 2. Социально - медицинские услуги:  | - содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год;- содействие в прохождении медико-социальной экспертизы;- содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации;- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);- проведение оздоровительных мероприятий; - консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздорови-тельных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья);- содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;- сопровождение в лечебно-профилактические учреждения;- содействие в госпитализации нуждающихся в лечебные учреждения здравоохранения и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки;- проведение санитарно-просветительской работы;- содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;- содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение;- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;- проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;- проведение занятий по адаптивной физической культуре. |
| 3. Социально-психологические услуги:  | - социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;- психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осущест-вляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;- социально-психологический патронаж;- оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия. |
| 4. Социально-педагогические услуги:  | - организация и проведение клубной и кружковой работы для форми-рования и развития интересов получателей социальных услуг;- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); - организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия). |
| 5. Социально-правовые услуги:  | - оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов);- оказание помощи в получении юридических услуг;- оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке;- содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством;- обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов;- содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение. |
| 6. Социально-трудовые услуги: | - проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса;- оказание помощи в трудоустройстве;- организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями. |
| 7.Услуги в целях повы-шения коммуникативно-го потенциала получате-лей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инва-лидов: | - обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации; - проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;- обучение навыкам компьютерной грамотности. |
| 8. Срочные социальные услуги: | - обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;- оказание материальной помощи. |
| Информация о порядке и об условиях предостав-ления социальных услуг | Социальные услуги предоставляются Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сулейман-Стальский район» бесплатно либо за плату или частичную плату на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сулейман-Стальский район» и гражданином или его законным представителем, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, представленной Государственному бюджетному учреждению Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сулейман-Стальский район».Решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату принимается Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сулейман-Стальский район», на основании представляемых получателями социальных услуг или их законными представителями следующих документов:1) справки органа местного самоуправления муниципального образования Республики Дагестан или жилищно-эксплуатационного предприятия о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи;2) документов, свидетельствующих о том, что лицо является пострадав-шим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных межнацио-нальных (межэтнических) конфликтов (представляется получателем социальных услуг - лицами, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов);3) документов, подтверждающих совокупный доход совместно проживающих членов семьи (одиноко проживающего гражданина).Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полу-стационарной и стационарной формах социального обслуживания пре-доставляются Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан ««Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сулейман-Стальский район» бесплатно:1) несовершеннолетним детям;2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, воору-женных межнациональных (межэтнических) конфликтов.Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Республике Дагестан.Размер предельной величиныСреднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно устанавливается законами Республики Дагестан и не может быть ниже полуторной величины прожиточного минимума, установленной по основным социально-демографическим группам населения в Республике Дагестан.Определение среднедушевого дохода получателя социальных услуг для предоставления социальных услуг бесплатно осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.Плата за предоставление социальных услуг осуществляется в размере, утвержденном нормативным правовым актом уполномоченного органа.Решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату пересматривается Государственным бюджетным учреж-дением Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сулейман-Стальский район» при изменении среднедушевого дохода семьи(одиноко проживающего гражданина), величины прожиточного минимума, установленной по основным социально-демографическим группам населения в Республике Дагестан.Получатели социальных услуг или их законные представители обязаны своевременно извещать Государственное бюджетное учреждение Рес-публики Дагестан«Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Сулейман-Стальский район». |
| Информация о тарифах на социальные услуги | Приказ Министерства труда и социального развития Республики Дагестан №09-1149 от 31.12.2014

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Наименование услуги | Единица измерения | Тариф на одну услугу, руб. |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **социально-бытовые услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому:** |
| 1.1. | покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов; | 1 услуга, вес набора до 7 кг. | 13 |
| 1..2. | помощь в приготовлении пищи; | 1 услуга  | 24 |
| 1..3. | помощь в приеме пищи (кормление); | 1 кормление | 10 |
| 1.4. | оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи; | 1 услуга  | 16 |
| 1.5. | сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка; | 1 услуга, вес вещей до 7 кг. | 10 |
| 1.6. | покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой; | 1 заказ  | 13 |
| 1.7. | организацияпомощи в проведении ремонта жилых помещений; | 1 заказ  | 40 |
| 1.8. | обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов); | 1 услуга  | 39 |
| 1.9. | уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков; | 1 услуга  | 29 |
| 1.10. | содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению; | 1 заказ  | 22 |
| 1.11. | содействие в отправлении реигиозных обрядов в дни религиозных праздников; | 1 услуга  | 10 |
| 1.12. | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход; | 1 услуга  | 20 |
| 1.13. | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспнденции; | 1 услуга  | 10 |
| 1.14. | содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий; | 1 посещение | 29 |
| 1.15. | оказание помощи в написании писем. | 1 письмо | 5 |
| 2 | **Социально-медицинские услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому:** |
| 2.1. | содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год; | 1 вызов | 15 |
| 2.2. | содействие в прохождении медико-социальной экспертизы; | 1 сопро-вождение (туда и обратно) | 29 |
| 2.3. | содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации; | 1 услуга  | 20 |
| 2.4. | выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.); | 1 услуга (1 раз в день от 15 до 30 минут) | 10 |
| 2.5. | обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; | 1 услуга  | 39 |
| 2.6. | проведение оздоровительных мероприятий; | 1 услуга  | 20 |
| 2.7. | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья); | 1 консультация | 3 |
| 2.8. | содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями; | 1 услуга  | 10 |
| 2.9. | сопровождение в медицинские организации; | 1 сопровождение (туда и обратно) | 15 |
| 2.10. | содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки; | 1 услуга | 15 |
| 2.11. | проведение санитарно-просветительской работы; | 1 консультация | 2 |
| 2.12. | содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации; | 1 услуга | 20 |
| 2.13. | содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение; | 1 услуга | 39 |
| 2.14. | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; | 1 услуга | 10 |
| 2.15. | проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни; | 1 занятие | 10 |
| 2.16. | проведение занятий по адаптивной физической культуре. | 1 занятие | 10 |
| 1 | **Социально-бытовые услуги, предоставляемые в полустационарной форме социального обслуживания:** |
| 1.1. | обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам; | 1 место в день | 56 |
| 1.2. | предоставление постельных принадлежностей и спального места в специальном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям; | 1 место в день | 107 |
| 1.3. | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход; | 1 услуга  | 20 |
| 1.4. | обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми; | 1 услуга  | 10 |
| 1.5. | обеспечение сохранности личных вещей и ценностей; | 1 услуга  | 15 |
| 1.6. | оказание помощи в написании писем; | 1 письмо | 5 |
| 1.7. | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции; | 1 услуга  | 10 |
| 1.8. | создание условий для отправления религиозных обрядов. | 1 услуга  | 10 |
| 2 | **Социально-медицинские услуги, предоставляемые в полустационарной форме социального обслуживания:** |
| 2.1. | выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.); | 1 услуга (1 раз в день от 15 до 30 минут) | 10 |
| 2.2. | проведение оздоровительных мероприятий; | 1 услуга  | 20 |
| 2.3. | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья; | 1 услуга | 10 |
| 2.4. | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья); | 1 консультация | 3 |
| 2.5. | содействие в получении медико-психологической помощи; | 1 услуга | 20 |
| 2.6. | организация лечебно-оздоровительных мероприятий; | 1 услуга | 20 |
| 2.7. | содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации; | 1 услуга | 20 |
| 2.8. | обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования; | 1 место в день | 70 |
| 2.9. | проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни; | 1 занятие | 10 |
| 2.10. | проведение занятий по адаптивной физической культуре. | 1 занятие | 10 |
| 3 | **Социально-педагогические услуги, предоставляемые в полустационарной** **или стационарной форме социального обслуживания:** |
| 3.1. | создание условий для дошкольного воспитания детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из неблагополучных семей и получения образования по специальным программам; | 1 услуга | 50 |
| 3.2. | создание условий для получения детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из неблагополучных семей школьного образования по специальным программам. | 1 услуга | 50 |
| 1 | **Социально-психологические услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** |
| 1.1. | социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений; | 1 услуга | 3 |
| 1.2. | психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг; | 1 услуга | 3 |
| 1.3. | социально-психологический патронаж; | 1 услуга | 3 |
| 1.4. | оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия. | 1 услуга | 3 |
| 1 | **Социально-педагогические услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** |
| 1.1. | организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями; | 1 услуга | 6 |
| 1.2. | обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами; | 1 услуга | 4 |
| 1.3. | организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности; | 1 услуга | 4 |
| 1.4. | социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование; | 1 услуга | 4 |
| 1.5. | организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг; | 1 услуга | 4 |
| 1.6. | формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); | 1 услуга | 4 |
| 1.7. | оказание помощи в оформлении документов для поступления в учебное заведение; | 1 услуга | 9 |
| 1.8. | оказание помощи в обеспечении необходимой учебно-методической литературой; | 1 услуга | 9 |
| 1.9. | организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия). | 1 услуга | 18 |
| 1 | **Социально-трудовые услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** |
| 1.1. | проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса; | 1 услуга | 4 |
| 1.2. | оказание помощи в трудоустройстве; | 1 услуга | 4 |
| 1.3. | организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями. | 1 услуга | 6 |
| 1 | **Социально-правовые услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** |
| 1.1. | оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов); | 1 услуга | 24 |
| 1.2. | оказание помощи в получении юридических услуг; | 1 услуга | 12 |
| 1.3. | оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке; | 1 услуга | 24 |
| 1.4. | содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством; | 1 услуга | 12 |
| 1.5. | обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов; | 1 услуга | 24 |
| 1.6. | содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение. | 1 услуга | 24 |
| 1 | **Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** |
| 1.1. | обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации; | 1 услуга | 10 |
| 1.2. | проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания; | 1 услуга | 20 |
| 1.3. | обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах; | 1 услуга | 10 |
| 1.4. | обучение навыкам компьютерной грамотности. | 1 услуга | 20 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| Информация о числен-ности получателей со-циальных услуг по фор-мам социального обслу-живания и видам социа-льных услуг | **Численность получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за I квартал2023 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Услуги** | **Форма социального обслуживания на дому** |
| 1 | Социально-бытовые услуги | 41492 |
| 2 | Социально-медицинские услуги | 7464 |
| 3 | Социально-психологические услуги | 2860 |
| 4 | Социально-педагогические услуги | 2953 |
| 5 | Социально-трудовые услуги | 2260 |
| 6 | Социально-правовые услуги | 156 |
| 7 | Коммуникативные услуги | 600 |
| 8 | Срочные социальные услуги | 181 |
|  Всего за I квартал: | 57966 |
|  **Численность обслуженных граждан за I квартал 2023 года** | 1120 |

 |
| Информация об общем количество мест, о коли-честве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания | Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов – 918, свободных – 0;Отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми – 50, свободных – 0; |
| Информация о материа-льно-техническом обес-печении предоставления социальных услуг(нали-чиеоборудованныхпо-мещений дляпредостав-ления социальных услуг,в том числе библиотек, объектов спорта, нали-чие средств обучения и воспитания, условия пи-тания и обеспечение ох-раны здоровья получате-лей социальных услуг, доступ к информацион-ным системам в сфере социального обслужива-ния и сети "Интернет") | ГБУ РД КЦСОН в МО «Сулейман-Стальский район» в пользовании имеет 2 здания:1. Здание находится по адресу: с.Касумкент, ул. С.Стальского,1.Все рабочие кабинеты оснащены оргтехникой и необходимой мебелью. Для организации работы специалистов учреждения имеются компьютеры с выходом в интернет. На входной двери имеется вывеска с указанием наименования учреждения, в коридоре учреждения расположен информационный стенд. Здание оснащено автоматической пожарной сигнализацией, в специально отведенных местах установлены огнетушители, имеется центральное отопление.Рабочие места оснащены оргтехникой, необходимой мебелью, для организации работы специалистов имеются компьютеры с выходом в интернет.У входа в здание имеется вывеска с указанием наименования отделения, в коридоре здания расположен информационный стенд, в специально отведенных местах установлены огнетушители, ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции», а так же здание оснащено автоматической пожарной сигнализацией, имеется центральное отопление, водопровод. Помещения в учреждении находятся в хорошем состоянии.2.Двухэтажное здание расположено по адресу: с.Касумкент, ул.М.Стальского,1.У входа в здание имеется вывеска с указанием наименования учреждения, в коридорах на каждом этаже здания расположены информационные стенды, в специально отведенных местах установлены огнетушители, а так же здание оснащено автоматической пожарной сигнализацией, имеется центральное отопление..Для работы ГБУ РД КЦСОН в МО «Сулейман-Стальский район» пользуется 3-мя служебными автомобилями. |
| Информация об объеме предоставляемых социальных услуг | Общее количество услуг, предоставленных в форме социального обслуживания на дому заI квартал 2023 года -57966 социальных услуг. |
| Информация о наличии лицензий на осуществ-ление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с за-конодательством Рос-сийской Федерации | Лицензия на медицинскую деятельность № ЛО-05-01-001275 от 21.12.2015 годаЛицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами № АН-05-000759 от 24 сентября 2019 года. |
| Информация о финан-сово-хозяйственной деятельности | Центр осуществляет выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании и находящихся в трудной жизненной ситуации. Взаимодействует с общественными организациями, способствующих улучшению условий жизни и быта ветеранов, инвалидов. Организует благотворительные мероприятия. Участвует в реализации индивидуальных программ реабилитации инвалидов.Поступление денежных средств за I квартал 2023 года – 17038718руб.За счет средств Республиканского бюджета – 16462260,5руб.;За счет средств от приносящей доход деятельности – 576457,5руб. Все эти средства были распределены по статьям, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год. |
| Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социа-льных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллектив-ном договоре | 1. Настоящие правила определяют условия и порядок получения социальных услуг на дому в соответствии с заключенным договором на социальное обслуживание.
2. Социальные услуги на дому «Клиент» получает в рабочие дни:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.1. Количество посещений 2-3 раза в неделю
2. Социальные услуги на дому предоставляются в рамках рабочего времени социального работника: с 8.00 до 17.00, за исключением обеденного перерыва с 12.00 до 13.00.
3. Взаимоотношения «Клиента» и социального работника строятся на принципах уважения и доверия.
4. «Клиенту» гарантируется выполнение только тех услуг, которые предусмотрены договором.
5. Выяснение «Клиентом» каких-либо вопросов с работниками «Центра», в том числе и с социальным работником, по телефону предполагается только в течение рабочего дня (с 8.00 до 17.00 в сельской местности, за исключением обеденного перерыва с 12.00 до 13.00).
6. «Клиенту», находящемуся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, может быть отказано в услугах.
7. Оскорбления в адрес социальных работников, нецензурная брань, сквернословие не допускаются.
8. Продукты питания и промышленные товары приобретаются социальным работником на деньги «Клиента», которые выдаются накануне дня совершения покупок. Окончательный взаиморасчет производится по предъявлении покупок.
9. Услуги оказываются только «Клиенту». Привлечение социальных работников для решения вопроса родственников, в том числе временно проживающих с «Клиентом», не допускается.
10. В случае возникновения конфликтной ситуации в отношениях с социальным работником обслуживаемому рекомендуется обратиться к заведующему отделением социального обслуживания на дому.

**1. «Клиент» обязан:**1.1. В дни посещений не препятствовать социальному работнику выполнять свои должностные обязанности, т.е. оказывать социальные услуги.1.2.Находиться дома. В случае предполагаемого отсутствия - заранее известить социального работника или заведующего отделением.1.3. Предоставлять необходимый инвентарь и оборудование для уборки жилого помещения и т.п.1.4.Четко формулировать заказ на продуктовые, промышленные товары, лекарственные средства, вносить предоплату за заказ. Заказывать продуктовые и промышленные товары в ближайших от места проживания магазинах. В каждое посещение выполняется заказ, принятый в день предыдущего посещения. Общий вес заказа не должен превышать 7 кг.1.5. Самостоятельно осуществлять уход за домашними животными и рассадой.1.6. Соблюдать правила санитарии и гигиены.1.7.Ставить свою подпись за каждую полученную услугу и денежные расчеты в «Дневнике обслуживания».**2. «Клиенту» запрещается:**2.1. Отказываться от приобретенных социальным работником согласно заказу продуктовых, промышленных товаров, лекарственных средств.2.2. Требовать от социального работника поиска более дешевых продуктовых, промышленных товаров, лекарственных средств.2.3. Требовать выполнения услуг, не предусмотренных приложениями № 1,2 к заключенному Договору.2.4. Заказывать услуги для третьих лиц.2.5.Находиться в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении в дни посещений.2.6.Требовать домашний адрес, телефон социального работника или заведующего отделением.2.7. Допускать самому или со стороны родственников, знакомых действия или слова, оскорбляющие человеческое и профессиональное достоинство работников «Центра», действия, создающие опасность для жизни и здоровья работников «Центра».2.8. Дарить подарки, предлагать денежные средства работникам «Центра». 1. **«Клиент» имеет право:**

3.1. На своевременное получение социальных услуг. 3.2. По согласованию с социальным работником изменить график получения социальных услуг. |
| Информация о наличии предписаний органов, осуществляющих госу-дарственный контроль в сфере социального обс-луживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний | Неисполненных предписаний нет. |
| Информация о проведе-нии независимой оценки качества оказаниясоциальных услуг  | В соответствии со статьей 23.1 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» ГБУ РД КЦСОН в МО «Сулейман-Стальский район» осуществлена независимая оценка качества оказания услуг.Независимая оценка проведена Общественным Советом при МТ и СР РД. по данным за 2022 год по рейтингу учреждение получило **88,84 балла.****Оценка по критериям**98 балловОткрытость и доступность информации об организации82.9 балловКомфортность условий предоставления услуг, в том числе время ее предоставления100 балловДоступность услуг для инвалидов84.2 балловДоброжелательность, вежливость работников организации79.1 балловУдовлетворенность условиями оказания услуг |