|  |  |
| --- | --- |
| **Полное и (если имеется) сокращенное наименование** | **Государственное Казенное Учреждение Республики Дагестан Республиканский Реабилитационный Центр «Надежда»****ГКУ РД РРЦ «Надежда».** |
| **Дата государственной регистрации** | 31.10.2013г |
| **Адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты, график работы** | 367000 Республика Дагестан, г. Махачкала, территория Караман – 5 тер.Номера телефонов горячей линии: +7 (8722) 55-14-92; +7(989) 489-34-61 (круглосуточно).Приемное отделение: +7 988 785 78 08; 8(8722)55-14-97 (с 09:00 до 18:00)e-mail: rrc.nadejda@e-dag.ruГрафик работы:- Специалисты: с 09.00 – до 18.00 (кроме субботы и  воскресенья )- Прием детей: 9.00 – 14.00 (Понедельник – Среда).- Консультации: 09.00 – 14.00 четверг, пятница- Администрация: 09.00 – 18.00 (кроме субботы и  воскресенья)  Столовая: - круглосуточно, без выходных. |
| **Информация об учредителе, его месте нахождения** | Министерство труда и социального развития Республики Дагестан (Минтруд РД)367015, Республика Дагестан, г.Махачкала, ул. Абубакарова, 117 |
| **Фамилия, имя, отчество директора, заместителя директора** | Директор: Хайдакова Диана Арсеновна Заместитель директора: Толханова Анжела Эседовна |
| **Информация о персональном составе работников (с указанием уровня образования, квалификации, опыта работы)** | 1. Директор Хайдакова Диана Арсеновна, высшее образование, стаж работы более 15 лет, из них на руководящих должностях более 10 лет.
2. Заместитель директора – Толханова Анжела Эседовна. Обр высшее, стаж работы более 30 лет.
3. Главный бухгалтер – Гаджиева Нурият Умаровна. Образование высшее, стаж работы более 20 лет.
4. Заведующий консультативно -диагностического отделения: Агаметова Сабина Рзахановна, высшее образование, врач, стаж работы более 10 лет.
5. Заведующий отделением социально-медицинской реабилитации:

Гаджиева Муминат Абдулгапуровна, высшее образование, врач-невролог, стаж работы более 7 лет. Заведующий отделением психолого -педагогической помощи: Рамазанова Патимат Ахмедовна, высшее  образование (социальное), стаж работы более 10 лет.Сведения по состоянию на 24.06.2024г.**Административно-управленческий персонал** -16 ч.**Приемно-консультативное отделение** -10 ч. **Отделение социально медицинской реабилитации** -57 ч.**Отделение психолого-педагогической помощи** -35 ч. **Хозяйственный отдел-**  39 ч. |
| **Информация о лицензиях, имеющихся у поставщика** | № ЛО-05-01-001348 от 14 марта 2016г. на осуществление Медицинской деятельности.Лицензия № 9940 от 21.06.2021г. на осуществление образовательной деятельности. |
| **Сведения о формах социального обслуживания** | Форма социального обслуживания: 1. Стационарная
2. Полустационарная (дневная форма)
 |
| **Информация о структуре и об органах управления** | Директор - 1 едЗаместитель директора – 2 едАдминистративно-управленческий персонал (в т.ч. бухгалтерия и отдел кадров) - 13 ед.Консультативно диагностическое отделение – 10 ед.Отделение социально-медицинской реабилитации – 57 ед.Отдел. психолого-педагогической помощи – 35 едХозяйственный отдел –39 ед. |
| **Информация о перечне предоставляемых услуг по видам социальных услуг:** |
| 1. **Социально-бытовые услуги**
 | 1. Предоставление жилой площади, помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и коррекционной деятельности, культурного и бытового обслуживания.
2. Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам.
3. Приготовление и подача пищи.
4. Предоставление мягкого инвентаря (постельных принадлежностей, полотенец) согласно утвержденным нормативам.
5. Оказание социально-бытовых услуг индивидуально обслуживающего и гигиенического характера клиентам, неспособным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, принять душ, передвигаться, ухаживать за зубами, стричь ногти и прочее.
6. Создание условий для осуществления религиозных обрядов.
7. Уборка жилых помещений
 |
| 1. **Социально-медицинские услуги**
 | 1. Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание).
2. Проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера в соответствии с индивидуально разработанными программами реабилитации.
3. Организация квалифицированного медицинского консультирования.
4. Помощь в медико-социальной адаптации и реабилитации.
5. Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки.
6. Организация медико-социального обследования.
7. Проведение процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель и др.).
8. Организация лечебно-оздоровительных мероприятий.
9. Организация лечебно-трудовой деятельности.
10. Проведение санитарно-просветительной работы для решения вопросов возрастной адаптации.
11. Индивидуальная работа с несовершеннолетними, связанная с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них, подготовкой к созданию семьи и рождению ребенка.
12. Проведение в соответствии с разработанной индивидуальной программой реабилитации лечебных процедур.
13. Обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях.
14. Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления).
 |
| 1. **Социально-психологические услуги**
 | 1. Социально-психологическое и психологическое консультирование.
2. Психологическая диагностика и обследование личности.
3. Психологическая коррекция.
4. Групповые занятия в сенсорной комнате.
5. Психологические тренинги
6. Оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса родителей детей и подростков с ограниченными возможностями, обслуживаемых Центром.
7. Облегчение средовой адаптации
 |
| 1. **Социально-педагогические услуги**
 | 1. Социально-педагогическое консультирование.
2. Педагогическая коррекция.
3. Организация досуга (экскурсии, посещения театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники и другие культурные мероприятия).
4. Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов клиентов:

- кукольный театр «Петрушка»;- клуб «Для тех, кто рядом»;- кружок «Рукодельница».1. Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией: создание условий для использования остаточных трудовых возможностей. Обучение основам домоводства (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и т.д.).
2. Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности.

 |
| 1. **Социально-правовые услуги**
 | 1. Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов.
2. Консультирование по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.).
 |
| 1. **Срочные социальные услуги:**
 |
| **Информация о порядке и условиях предоставления социальных услуг** | Основными направлениями деятельности Центра являются социально-медицинская, социально-педагогическая, социально-психологическая, социально-бытовая реабилитация детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также социально-юридическое консультирование.Обслуживаемый контингент: дети и подростки до 18 лет с патологией нервной системы (с ДЦП, последствиями травм центральной и периферической нервной системы, последствиями перенесенных нейроинфекций, акушерскими парезами), аутизмом, синдромом Дауна, заболеваниями опорно-двигательного аппарата (вне зависимости от наличия инвалидности); а также дети и подростки, находящиеся в трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социально-психологической и социально-педагогической реабилитации.**Противопоказаниями для направления в Центр** являются: • все заболевания в острой стадии и хронические в стадии декомпенсации • психиатрические заболевания и психопатические состояния, наркомания, алкоголизм • онкологические заболевания и подозрение на них • заболевания нервной системы с судорожным синдромом, эпилепсия • инфекционные заболевания (острые и хронические), бактерионосительство • аутоиммунные заболевания, аллергические состояния в период обострения • глубокая задержка психического развития • беременность (все сроки) • лихорадка и кахексия неясного генеза • нарушения ритма сердцаиные тяжелые состояния, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения**Перечень документов, необходимых для поступления в Центр:** **Для ребенка**1. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг ( выдается КЦСОН .
2. Документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт после 14 лет)
3. СНИЛС**.**
4. Карта профилактических прививок, выданная амбулаторно-поликлиническим учреждение (копия) либо мед.отвод, либо отказ от прививок (при отказе от прививок родителями).
5. Справка об инвалидности, при наличии).
6. Индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная учреждением государственной службы медико-социальной службы.
7. Выписка из амбулаторной карты при каждом поступлении и выписки стационара (при наличии иметь при себе).
8. Заключение педиатра об отсутствии медицинских противопоказаний к проведению реабилитационных мероприятий.​
9. Анализы:
	1. Общие анализы — крови, мочи
	2. Кал - на я/глист, дизгруппу
	3. Ф-30 (с мая по сентябрь)
10. Справка от участкового врача об эпидокружении (действительна в течении 3х дней).
11. ЭЭГ не более 1 года от последней даты проведения (для пациентов с заболеваниями ЦНС, при наличии выраженных изменений на ЭЭГ консультация эпилептолога).
12. Флюорография для детей старше 15 лет (действительна в течение 2лет).
13. При ВПС, НК, НРС заключение кардиолога об отсутствии медицинских противопоказаний к проведению реабилитационных мероприятий.​

 **Для сопровождающего лица:**1. ​ Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (выдается КЦСОН).
2. Документ, удостоверяющий личность родителя или законного представителя, получателя социальных услуг (паспорт).
3. Доверенность родителя на опекуна, близкого родственника, если заявление и документы подаются законным представителям (в простой письменной форме).
4. СНИЛС.
5. Анализ кала на дизгруппу.
6. Ф-30 (с мая по сентябрь)
7. Справка от участкового врача об эпидокружении (действительна в течении 3х дней)
8. Флюорография (действительна до 1 года от последней даты проведения).
 |
| **Информация о тарифах на социальные услуги** | Все оказываемые услуги в ГКУ РД РРЦ «Надежда» предоставляются на безвозмездной основе, т.е. бесплатно\*\*\* |
| **Информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг** | За 2 квартал 2024 год было обслужено 1004 чел. |
| **Информация об общем количестве мест, о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания** | Центр рассчитан на 150 койко-мест в месяц, прием получателей социальных услуг ведется по предварительной записи со 100% загрузкой стационара.  |
| **Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, доступ к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети «Интернет»** | Социально-бытовые услуги: палаты оснащены кроватями, прикроватными тумбочками, шифоньерами, напольные ковры, оконные шторы, мягкий инвентарь (комплекты постельного белья, полотенца). В холлах стоят удобные диваны, кресла, холодильники, телевизоры, цветы. Оборудована игровая комната для отдыха детей , уличная детская игровая площадка с каруселями для колясочников и прорезиненным красочным напольным покрытием. Прачечная оснащена современным оборудованием. Столовая рассчитана на 100 посадочных мест, снабжена рукомойниками и электрополотенцами. Кухня также полностью оснащена современным оборудованием. Актовый зал.Социально - медицинские услуги: имеется три кабинета физиотерапии, оснащенные аппаратами для электрофореза, СМТ, дарсонваль, светолечения, электросна, магнитотерапии, лазеротерапия, УВЧ. Три массажных кабинета, оснащенные современными функциональными массажными столами для ручного массажа, а также 1 кабинет для аппаратного массажа (аппарат бесконтактного гидромассажа «Акварелакс», две кровати для электромассажа Ormed. Имеются также кабинет солевых грелок), иглорефлексотерапии. БАК аппарат. Зал ЛФК располагает следующим оборудованием: беговые дорожки, силовые тренажеры, тренажеры «Велосипед» и «Лыжи», тренажер Гросса (2 шт), костюмы «Реформа», Многофункциональный вертикализатор, тренажер «Иммитрон», электронный комплекс «Лестница-брусья» с регулировкой высоты ступеней, тренажер «Баланс-мастер» (стабилоплатформа с биологической обратной связью), прочий спортивный инвентарь. Имеется соляная комната «Галокамера», для спелеотерапии.Психолого-педагогические услуги: оборудованы кабинеты – кабинеты логопеда-дефектолога (6), кабинеты психологов для индивидуальных занятий (4), сенсорные комнаты (2), музыкальный зал (1), кабинет педагогов дополнительного образования (3), кабинет трудотерапии (2), игровая комната (1).Информационный материал предоставляется на сайте Министерства труда и социального развития Республики Дагестан. |
| **Информация об объеме предоставляемых социальных услуг** | За 2 квартал 2024г.Стационар / ПолустационарСоциально-бытовые услуги- 83705/ 1315Социально-медицинские услуги- 38399 / 4063Социально-психологические услуги- 1639 / 201Социально-педагогические услуги- 10838 / 1011Социально-трудовые услуги- 3/ 0Повышение коммуникативного потенциала – 2023/ 244 |
| **Информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации** |  № ЛО-05-01-001348 от 14 марта 2016г. на осуществление Медицинской деятельности. Лицензия № 9940 от 21.06.2021г. на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования, дополнительное образование детей и взрослых.Предметом деятельности ГКУ РД РРЦ «Надежда» является предоставление образовательных услуг по дополнительным образовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 18 лет.  |
| **Информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой** | 1. Дополнительная общеразвивающая (адаптированная) программа для детей с ограниченными возможностями здоровья. Социально-педагогической направленности.2. Дополнительная общеобразовательная программа для детей с нарушениями развития «Слышу, понимаю, говорю». Социально-педагогической направленности. Речевое развитие.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Коррекция и развитие познавательной сферы детей-инвалидов «Мир вокруг нас». Социально-педагогической направленности.4. Программа психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.5. Рабочая программа по ручному труду для детей с ОВЗ.6. Рабочая программа музыкального руководителя с внедрением вариативных типов занятий в условиях реабилитационного центра с детьми проблемами в развитии. Музыкальная деятельность.7. Программа дополнительного образования «Секреты рукоделия».8. Дополнительная общеобразовательная программа «Художественное развитие раннего возраста, имеющих проблемы в развитии, и детей инвалидов «Кладовая творчества». Изобразительная деятельность. |
| **Информация о финансово-хозяйственной деятельности** | План финансово-хозяйственной деятельности утверждается учреждением ежегодно и размещается на официальном сайте ГМУ [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) |
| **Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре** | Правила внутреннего распорядка для пациентов и сопровождающих их лиц, а также Правила внутреннего распорядка для работников ГКУ РД РРЦ «Надежда» разработаны и утверждены 02 октября 2013г. При приеме на курс реабилитации - пациенты, а при приеме на работу – сотрудники ознакомляются с указанными выше правилами. Коллективный договор разработан на три года. По завершению создания профсоюзной организации материал будет представлен на уведомительную регистрацию.   *\*Прикреплен файл «Правила внутреннего распорядка для пациентов» (ПВР пациентов)* |
| **Информация о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний** | Неисполненных предписаний нет. |
| **Информация о проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг** | В соответствии со статьей 23.1 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» общественным советом при Минтруде РД осуществлена независимая оценка качества оказания услуг и протоколом от 15 августа 2017 года №3 утверждены ее результаты, в том числе с учетом представленных материалов (аналитических данных) оператором по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг – Дагестанской республиканской организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее – оператор), а также представителями волонтерского корпуса Республики Дагестан.Полученные результаты проведенной независимой оценки качества указывают на необходимость повышения качества предоставления услуг реабилитационным центром по следующим основным направлениям:проведение работ по улучшению доступности для всех категорий граждан, в том числе для маломобильных и передвигающихся на креслах-каталках; редактирование информации, опубликованной на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru):обеспечение размещения на страницах учреждений официального сайта Минтруда РД полной и актуальной информации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации;улучшение условий предоставления услуг, в том числе условий проживания; оснащение помещений организаций социального обслуживания мебелью, мягким инвентарем; оперативное решение возникающих вопросов получателей услуг; повышение качества проводимых мероприятий, имеющих групповой характер;проведение обучающих семинаров с сотрудниками, непосредственно работающими с получателями социальных услуг, направленных на повышение доброжелательного и вежливого общения, а также более чуткое отношение к их просьбам и пожеланиям. |