|  |  |
| --- | --- |
| **Полное и (если имеется) сокращенное наименование** | **Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан Комплексный центр социального обслуживания населения в Муниципальном образовании «Хунзахский район»;**  **ГБУ РД КЦСОН в МО «Хунзахский район»** |
| **Дата государственной регистрации** | 31.01.2006 год. |
| **Адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты, график работы** | ул.СулейманШамсудинова №78 с.ХунзахХунзахского района РД ;  **89886925673**  график работы: с 9.00 по 18.00  E-mail: [hynzahcson@yandex.ru](mailto:hynzahcson@yandex.ru)Kcson.hunzah@e-dag.ru |
| **Информация об учредителе, его месте нахождения** | Министерство труда и социального развития Республики Дагестан г.Махачкала, ул.Абубакарова  117 |
| **Фамилия, имя, отчество директора, заместителя директора** | АтаевЗайирбегГимбатович;  АбдулмаликовАбдулмаликДибиргаджиевич. |
| **Информация о персональном составе работников (с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы)** | |  |  | | --- | --- | | Набиев Магомедрасул Магомедович  28.07.1956 | главный бухгалтер 1 | | ХочоеваПатиматАхмедовна  22.08.1967 | бухгалтер  1 | | МайндуроваПатиматАлиевна  04.08.1980 | специалист по кадрам  1 | | АлибековАдигатулаМагомедарипович  01.03.1977 | юрист  1 | | ХизроеваУмаганиГамзатовна  10.07.1986 | делопроизво-дитель  1 | | Баталов ДалгатАбдусамадович | заведующий хозяйством  1 | | Эльдаров Эльдар Магомедарипович | сторож  1 | | Кайтмазов Руслан Гасанович31.10.1978 | водитель автомобиля  1 | | Баталов ЮсупЗагидович 01.09.1981 | водитель  1 | | АмироваУмужатДалгатовна  21.06.1971 | уборщик служебных помещений  1 | | ИспагиеваСидрат Магомедовна  02.11.1990 | уборщик служебных помещений  1 | | ХучбароваГулишатГунашовна  22.06.1962 | заведующая отделением  1 | |
|  | |  |  | | --- | --- | | ГимбатоваХалунСаадуевна  26.05.1975 | специалист по социальной работе  1 | | ОмаргаджиеваМадинат Магомедовна  20.06.1981 | специалист по социальной работе  1 | | Баталова СаихатСайгидулбаталовна 21.06.1994 | социальный работник  1 | | ШигабудиноваРазиятЗайирбеговна  05.02.1992 | социальный работник  1 | | ГитиноваГулжанатШамиловна 01.03.1988 | социальный работник 1 | | Гаджиева Раисат Магомедовна 04.11.1978 | социальный работник  1 | | ОмароваРаисат Магомедовна 30.04.1974 | социальный работник  1 | | КадиеваФариза Магомедовна  17.02.1973 | социальный работник  1 | | Магомедова ХалисатГаджиевна  02.01.1971 | социальный работник  1 | | Магомедова ПатиматШарапудиновна 04.06.1970 | социальный работник  1 | |
|  | |  |  | | --- | --- | | СаидоваУмасалиматМаксудовна  29.12.1966 | социальный работник  1 | | Исаева ПатиматРасуловна  22.03.1974 | социальный работник  1 | |  |  | | ЭмеловаУзлипатКурбаналиевна 28.11.1970 | социальный работник  1 | | Якубова ПатиматСахратулаевна 13.07.1980 | социальный работник  1 | | СаадуеваЗазаСаадуевна 26.06.1985 | социальный работник  0,5 | | Баталов СайгидулбаталЗагидович  23.01.1971 | заведующий отделением  1 | | Магомедова ПатиматАбдулаевна  03.10.1980 | специалист по социальной работе  1 | | Гасанова ТаибатХайбулаевна 30.08.1999 | социальный работник  1 | | Абдурахманова Патимат Магомедовна  04.09.1970 | социальный работник  1 | | ГазиеваАйшаГазиевна  29.10.1980 | социальный работник  1 | | СаидоваБурлиятМагомедгасановна 03.03.1974 | социальный работник  1 | | МухасеноваАсиятРасуловна18.04.1992 | социальный работник1 | | КамиловаПатимат Магомедовна  24.11.1981 | социальный работник  1 | | КамиловаЗаграулаХизроевна  05.05.1996 | социальный работник  1 | |
|  | |  |  | | --- | --- | | Мирзоева Залму Магомедовна  08.02.1982 | социальный работник  1 | | ШугаибоваШамайАбубакаровна  02.07.1992 | социальный работник  1 | | ГаджимагомедоваУнайзат Магомедовна 25.08.1999 | социальный работник  1 | | АбдулгапуровАсадулаАбдулгапурович 15.04.1975 | заведующий отделением  1 | | Магомедова УмалхайратНуридиновна 18.03.1967 | специалист по социальной работе  1 | | ДибирчуевГаджиявМухудадаевич  29.06.1956 | специалист по социальной работе  1 | | КадиеваРаисатМухумаевна 28.05.1997 | социальный работник  1 | | ОмардибироваМадинатТайгиндибировна 27.12.1988 | социальный работник  1 | | ДжамалудиноваМуъминатХайбулаевна 28.06.1998г | социальный работник  1 | | АбдулманаповаШумайсатАлигаджиевна  15.02.1966 | социальный работник  1 | | АбдулкаримоваМадинаГасановна 10.10.1977 | социальный работник  1 | | БадрудиноваПатимат Магомедовна  06.03.1984 | социальный работник  1 | |  |  | | Садрудинова Заира Магомедовна  10.04.1981 | социальный работник  1 | | ГазиеваМуъминат Магомедовна  20.09.1971 | социальный работник  1 | | ЗабироваГулизар Магомедовна  28.12.1972 | социальный работник  1 | |
|  | |  |  | | --- | --- | |  |  | | ГазиеваЗайнабМухудадаевна 13.09.1986 | социальный работник  1 | | ДибироваРукиятАлибеговна 21.06.1993 | социальный работник  1 | | Магомедова Мадинат Магомедовна 20.04.1973 | социальный работник  1 | | СаадулаеваКумсиятОмарасхабовна 07.09.1989г | социальный работник  1 | | МухумаеваНасибатМахмудовна  12.02.1966 | социальный работник  1 | | Алиева Баху Гитиновна 22.05.1967 | заведующая отделением  1 | | Ильясова РумияНасрудиновна 07.01.1977 | социальный работник  1 | |  |  | | АбдулаеваЗугайратГасановна  02.08.1971 | социальный работник  1 | | ЛабазановаПазилат Магомедовна 14.03.1988 | социальный работник  1 | | Асхабова Джамиля Багавудиновна  20.08.1982 | социальный работник  1 | | Асхабова Саида Багавудиновна  25.06.1984 | социальный работник  1 | | ОсмановаАлипат Магомедовна  16.02.1994 | социальный работник  1 | | КаримулаеваЗулхи-жат Магомедовна 17.08.1972 | социальный работник  1 | | МагомедалиеваЛайла Магомедовна 29.05.1984 | социальный работник  1 | | МагомедалиеваПатимат Магомедовна  04.12.1977 | социальный работник  1 | | МусалаеваХатиматАлисултановна 21.05.1977 | социальный работник  1 | | Рашидова РаисатДайтбеговна  24.06.1965 | социальный работник  1 | | АбдулаеваСалихатЗиявудиновна  11.05.1990 | социальный работник  1 | |
|  | |  |  | | --- | --- | | Гимбатов Муслим Магомедович  20.11.1984 | заведующий отделением  1 | | КудиеваАйшатАбдулаевна  01.06.1962 | специалист по социальной работе 1 | | АбдулганиеваРаисат Магомедовна  08.07.1977 | специалист по работе с семьей  1 | | Гаджиева РаисатДалгатовна  01.01.1973 | специалист по работе с семьей  1 | | Максудова МадинаЗапировна  13.08.1964 | социальный работник  1 | | Набиева Байзат Магомедовна  22.12.1964 | социальный работник  1 | | Магомедова АйшатЗайирбеговна  04.07.1975 | социальный работник  1 | | ДибирчуеваАйшатМахачевна  16.01.1972 | психолог в социальной сфере 1 | | Магомедова Эльмира Магомедовна  16.03.1988 | социальный педагог  1 | | Муртазалиева Пайизат Кебедовна  11.04.1984 | инструктор по лечебной физкультуре  1 | | ГитиновасоваМашидатМалламагомедовна 26.01.1963 | социальный работник | | Алиева ЗайбатЗубаировна 25.09.1981 | социальный работник | | АлибековаХаникаМагомедрасуловна 09.08.1979 | социальный работник | | Ахмедова ХатиматНабиевна  09.04.1980 | логопед  1 | | Мусаева ШакупатОмаровна  24.04.1971 | специалист по социальной работе 1 | | СаидоваБагжатШуайбовна  20.08.1973 | социальный работник  1 | | ЭмеловаСаадатШамиловна 14.02.1999 | парикмахер | |
| **Информация о лицензиях, имеющихся у поставщика** | Не имеются |
| **Сведения о формах социального обслуживания** | Социального обслуживания на дому; |
|  |  |
|  |  |
| **Информация о структуре и об органах управления** | Аппарат Центра  Отделение социального обслуживания на дому 4  Отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми |
| **Информация о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг:** | |
| **1. Социально-бытовые услуги:** | Социальные услуги направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; |
| **2. Социально - медицинские услуги:** | Социальные услуги направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; |
| **3. Социально-психологические услуги:** | Социальные услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия; |
| **4. Социально-педагогические услуги:** | Социальные услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей; |
| **5. Социально-трудовые услуги:** | Социальные услуги предусматривающие выявление трудовых навыков, привлечение получателя социальных услуг к посильной трудовой деятельности в зависимости от состояния здоровья, направленные на восстановление его личностного и социального статуса |
| **6. Социально-правовые услуги:** | Социальные услуги социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридическихуслуг, в том числебесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей- инвалидов** | Социальные услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей- инвалидов |
| **8. Срочные социальные услуги:** | Социальные услуги включают в себя:  обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;  обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;  содействие в получении временного жилого помещения;  содействие в получении юридической помощи в целях защитыправ и законных интересов получателей социальных услуг;  содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;  иные срочные социальные услуги. |
|  |  |
| **Информация о порядке и об условиях предоставления социальных услуг** | Социальные услуги предоставляются Центром бесплатно либо за плату или частичную плату на основании договора о предоставлении социальных услуг, между Комплексным центром социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Хунзахский район» и гражданином или его законным представителем, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.  **Решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается на основании:**  1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (представителя);  2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);  3) документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя);  4) документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;  5) документов об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (обращения), необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=9804B681CDD23464FE4338F2535CFDD2D022E51415DD8D403D5F5649A9c73BH) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" и с учетом величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Республике Дагестан, устанавливаемой ежеквартально Правительством Республики Дагестан;  6) заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг.  **Решение о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается на основании:**  1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (представителя);  2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);  3) документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя); |
|  | 4) документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в полустационарной форме социального обслуживания;  5) документов об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (обращения), необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=386C4491F7AF952090FBBC9325F610712E386A435B4F369D0DD07BD4DAk84FH) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" и с учетом величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Республике Дагестан, устанавливаемой ежеквартально Правительством Республики Дагестан;  6) заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг;  7) индивидуальной программы (при наличии действующей индивидуальной программы). |
|  |  |
| **Информация о тарифах на социальные услуги** | В соответствии с приказом Минтруда РД.  <https://dagmintrud.ru/> |
| **Информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг** | Общая численность получателей социальных услуг на 30.06.2023г составляет 1123 чел:  1) в форме социального обслуживания на дому: 1031 чел  в отделениях соц. обслуживания на дому 834 чел  в отделении соц. обслуживания на дому детей и семей с детьми 197 |
| **Информация об общем количество мест, о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания** | Общее количество мест для получателей социальных услуг в  отделении дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов составляет 10 человек. Свободных мест не имеются. |
| **Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, доступ к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет")** | Имеются оборудованные помещения для предоставления социальных услуг, тренажерный зал, доступ к информационным системам в сфере социального обслуживания и Интернет. |
| **Информация об объеме предоставляемых социальных услуг** | Общее количество оказанных услуг на 30.06.2023г.: 78560 услуг  1) в форме соц. обслуживания на дому 74494 услуг  в отделения на дому 64326 услуг  в отделении соц. обслуживания на дому детей и семей с детьми 10168 услуг |
| **Информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации** | Деятельность подлежащей лицензированию в соответствии  с законодательством Российской Федерации в Центре не осуществляется. |
| **Информация о финансово-хозяйственной деятельности** | План финансово-хозяйственной деятельности утверждается  Министерством труда и социального развития Республики  Дагестан ежегодно и размещается на официальном сайте  [**ruhttps://bus.gov.ru/**](file:///C:\Users\Эльмира\Desktop\КЦСОН%20Хунзах....docx)  Общие положения. |
| **Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре** | Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор вывешены на информационном стенде. |
| **Информация о попечительском**  **совете.** | В соответствии с приказом №27 «а» от 30.12 2013 г. в целях  реализации Плана мероприятий «дорожная карта» при  КЦСОН создан Попечительский Совет в составе 6 человек. В связи с некоторыми изменениями в Попечительском  составе (т.е. с выездом некоторых членов за пределы района,  со смертью, с перемещениями в работе) внести изменения с 18.07.2022 года и утвердить новый состав Попечительского Совета из 6 человек в следующем составе:  1.Гусейнов Малагусейн - председатель (председатель религиознойобшины)  2.Насрудинов Шамиль Магомедович- заместитель (заместитель УСЗН «Хунзахский район»)  3.Магомедова Эльмира Магомедовна – член (социальный педагог )  4.Абухов Курамагомед –член (руководитель ВОИ)  5.Алиева НаписатМуртазаевна-член (Старший корреспондент газеты-Сельский труженик)  6.Гимбатов Гамзат Гимбатович- член(предприниматель) |
| **Информация о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний** | Акт проверки от 22.02.2018г.  - проверяющий орган: Региональное отделение Фонд социального страхования РФ по РД.  - результат проверки: - выписано предписание на устранение выявленных недостатков, которые были устранены в срок указанный в предписании.  Акт проверки 23.05.2017г.  - проверяющий орган: Служба Государственного финансового контроля Республики Дагестан  - Проверяемый период : 2016год.  - результат проверки: выписано предписание на устранение выявленных недостатков, которые были устранены в срок указанный в предписании.  Акт проверки 11.12.2017  - проверяющий орган: Государственное инспекция труда в РД  - результат проверки: - выписано предписание на устранение выявленных недостатков, которые были устранены в срок указанный в предписании |
| **Информация о проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг** | ГБУ РД КЦСОН в МО «Хунзахский район» занял 1место по итогам  независимой оценке качества условий оказаний услуг, проведенной в  2022 году. |