|  |  |
| --- | --- |
| **Полное и (если имеется) сокращенное наименование** | Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дербент»ГБУ РД Дом-интернат «Дербент» |
| **Дата государственной регистрации** | 2012 г. |
| **Адрес (местонахождение, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты, график работы** | 368607, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Буйнакского,дом №5.тел: 8(87240) 4-83-43; 8(87240) 4-11-20; 8(928)560-15-91(номер горячей линии) internat.derbent@e-dag.ru, dpi\_derbent@mail.ru-Дом-интернат работает - Круглосуточно-Посещение граждан, проживающих в доме-интернате, ежедневно с 9:00 до 18:00-Режим работы администрации дома-интерната: понедельник – пятница с 9:00 до 18:00-Выходные: суббота, воскресенье.-Перерыв на обед с 13:00 до 14:00-Прием граждан – ежедневно (кроме выходных и обеденного времени) с 10:00 до 17:00 |
| **Информация об учредителе, его местонахождении** | Министерство труда и социального развития Республики Дагестан.367015. Республика Дагестан. г. Махачкала. ул. Абубакарова 117. |
| **Фамилия, имя, отчество директора, заместителя директора** | Директор Гаджиева Марина Магомедовна |
| **Информация о персональном составе работников (с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы)** | **1.Директор -М.М. Гаджиева**27.09.1973г.р.-высшее образование,-МГА прикладной биотехнологииг.Москва- ДГУ, 2008г., г.Махачкала- юрист.Тел. 89667430303**2.Заместитель директора –А.И. Бутаева****-**высшее образованиеДГУ г. Махачкала спец- юриспруденция 2005г Тел.89285229444**3.Главный бухгалтер** Сафарова Жасмина Самудиновна,15.07.1978г.р.Среднее профессиональное, Дагестанский учебный центр Госкомстата России, 21.03.1997г., Бухгалтерский учёт, бухгалтер-оператор.Государственное образовательное учреждение «Дагестанский политехнический колледж», специальность «Экономика и бухгалтерский учет» тел.8-928-565-06-24**4. Бухгалтер-**Шахваледова Жасмина Гашимовна15.11.1979г.р.Среднее специальное.Академия профессионального образования «Бух.учет,анализ,аудит».2022г.8-928-524-24-53**5.Врач**АшуралиеваВалидаДжабраиловна14.10.1989г.р.Высшее, Астраханская государственная мед.академия,31.08.2014г.,Лечебное дело, терапевт.8-928-598-66-46**6.Врач - Махмудов Закари Адамович,**01.01.1962г.р.Высшее, Дагестанский Медицинский Институт,30.06.1986г.,Лечебное дело, терапевт.8-928-521-37-11**7.Старшая медсестра-Исакова Тамила Умаровна,**Средне-специальное,Дербентское медицинское училище,г.Дербент, 1982г.,Медицинская сестра**8.Медицинская сестра–ИсабековаСабринаМирзаабасовна,**20.03.1972г.р.Средне-специальное,Дербентское медицинское училище,г.Дербент,1991г.,Медицинская сестра**9.Медицинская сестра- Гусейнова СусанханумЯкубовна**14.02..1947г.р.Средне-специальное,Дербентское медицинское училище,г.Дербент,1967г.,акушерское дело,акушерка**10. Медицинская сестра Гусейнова ХумареАблейтановна,**27.06.1971г.р.Средне-специальное,Дербентское медицинское училище,г.Дербент,1967г.,акушерское дело, акушерка**11. Медицинская сестра–Адилова Альбина****Ануваровна,**06.02.1971г.р.Средне-специальное,Кизлярское медицинское училище,г.Кизляр1992г.Акушерское дело,Акушерка**12. Санитарка палатная, парикмахер МутагироваСелминазМуталибовна**20.08.1970г.рСреднее общее образование.**13. Санитарка палатная- ДзиоваГалинаУруспиевна,**19.10.1972г.р.Среднее общее образование.**14. Санитарка палатная Маллаева Гита Набиевна**23.10.1981г.р.Высшее,ДГТУ, «Гос.имуниципальное управление,менеджер».**15. Санитарка палатная, машинист по стирке белья–Магомедова ЗаниятВагидовна**16.10.1969г.рСреднее общее образование**16. Санитарка палатная–Гасратова Кисрин Ибрагимовна.**15.02.1972г.р.Среднее общее образование.**17. Санитарка палатная, парикмахер– Шихахмедова Патимат Абукаровна**21.02.1984г.рСреднее общее образование**18. Повар – Шабанова Рамида Рейфудиновна**18.07.1989г.рСреднее общее образование**19.Сестра-хозяйка – Мамаева Сельвира Джелиловна**28.07.1973г.рСреднее общее образование**20. Санитарка палатная - Мамедова Севда Асафовна**16.03.1977г.р.Среднее общее образование**21.Санитаркапалатная, машинист по стирке белья – Рамазанова ФеридаРамазановна** 12.08.1974г.рСреднее общее образование**22. Завскладом - Мамаева МинаетРаджабовна**05.01.1959 г.рСреднее общее образование**23. Водитель, техник–АдиловРизванГрамудинович**12.08.1965г.рСреднее общее образование**24. Сторож – Халилов СалихХалилович**25.09.1975г.рСреднее общее образование**25.Сторож - Магомедов ГаджимирзаШахэмирович** 09.05.1965г.рСреднее общее образование**26.Сторож–Алескеров Фарман Алескерович** 10.06.1967г.рСреднее общее образование**27. Садовник– Магомедов Мирза Сулейманович**26.03.1961г.рСреднее общее образование**28.Санитарка-ванщица– Рамазанова Елена Викторовна** 05.01.1959г.рВысшее образование**29.Делопроизводитель, специалист по социальной работе- Халилова Фарида Ибрагимовна,** 11.05.1984 г.рВысшее юридическое. Институт Финансов и права г. Махачкала Диплом ВСА 0791034 2008г.**30. Завхоз, слесарь электрик– Ибрагимов Тофик Играгимович**05.09.1965г.рСреднее специальноеДербентский сельскохозяйственный техникум рег№1344 от05.03.1985г Хранение и переработка плодов и овощей. Техник –технолог.**31.Слесарь –электрик – Алиев МагарамГаниевич** 11.10.1951г.рСреднее общее образование**32.Повар-Магомедова ФаизатМурсаловна**25.08.1967г.рСреднее общее образование**33.Повар -Юнусова Индира Мирзаферовна**19.06.1979г.рСреднее общее образование**34.Официант-ШихалиеваСанидатШахэмировна**16.10.1971г.рСреднее общее образование**35.Официант-Магамедова Ирина Рашмиевна** 02.06.1985г.рСреднее общее образование**36.Техник–Тахмезов Ремихан Тимурович**15.03.1988г.р.Среднее общее образование**37.Санитарка палатная – Хайирбекова Кахрабат Гаджибутаевна –** 19.02.1975г.р.Среднее общее образование.**38. Сторож, слесарь-сантехник – Гончаров Виталий Владимирович**18.03.1988г.р.Среднее спец.образование.**39. Оператор котельной – Мамедов Тельман Камилович – 09.08.1966г.р.**Среднее общее образование |
| **Информация о лицензиях, имеющихся у поставщика** | Лицензии о медицинской деятельностиСерия ЛО-05-01-001563 от 20 марта 2017г.При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы(услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: организации сестринского дела, сестринскому делу; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: терапии |
| **Сведения о формах социального обслуживания** | Стационарная форма обслуживания. |
| **Информация о структуре и об органах управления** | Структура ГБУ РД «Дома-интерната «Дербент»-Директор;- Заместитель директора -1-административно-управленческий аппарат-3,5 ед.-персонал медицинского обслуживания – 16,5 ед.-хозяйственный персонал- 15ед.-столовая – 4 ед. |
| **Информация о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг:** |
| **1. Социально - бытовые услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | предоставление площади жилыхпомещенийсогласно утвержденным нормативам;предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания;обеспечение продуктами питания согласно утвержденным нормативам;обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам;уборка жилых помещений;организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;предоставление в пользование мебелью согласно утвержденным нормативам;содействие в получении услуг, предоставляемых организациями торговли и связи;обеспечение сохранности личных вещей и ценностей;стирка вещей, сдача вещей в химчистку, ремонт и обратная их доставка;предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;организация ритуальных услуг;отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий;оказание помощи в написании писем;создание условий для отправления. |
| **2. Социально-медицинские услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год;выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);проведение оздоровительных мероприятий;систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья);содействие в проведении медико-социальной экспертизы;организация прохождения диспансеризации;проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации;оказание первичной медико-санитарной и стоматологической помощи;содействие в госпитализации нуждающихся в лечебные учреждения здравоохранения и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки;содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи;содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение;обеспечение техническими средствами ухода и реабилитации;обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования;проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;проведение занятий по адаптивной физической культуре. |
| **3. Социально-психологические услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;социально-психологический патронаж;оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия. |
| **4. Социально-педагогические услуги:** |  организация и проведения клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг; формирование позитивных интересов ( в том числе в сфере досуга); Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия). |
| **5. Социально-трудовые услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса; |
| **6. Социально-правовые услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов);оказание помощи в получении юридических услуг;оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке;содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством;обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов;содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение. |
| **7.Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:** | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;обучение навыкам компьютерной грамотности. |
| **8. Срочные социальные услуги:** | 1.Срочные социальные услуги включают в себя:1)обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;2)обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;3)содействие в получении временного жилого помещения;4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;5)содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;6)иные срочные социальные услуги. |
| **Информация о порядке и об условиях предоставления социальных услуг** | Дом-интернат является социально-медицинским учреждением, предназначенным для постоянного проживания престарелых граждан (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет), инвалидов I и IIгрупп в возрасте 18 лет и старше, нуждающихся в уходе, бытовом и социально-медицинском обслуживании, реабилитационных услугах, социально-трудовой адаптации. |
|  | Основанием для предоставления социальных услуг в Доме-интернате «Дербент» являются:**Перечень:** 1)принятие заявления;2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, видах, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 31 декабря 2014 г. N 04/2-1144 "Об утверждении Порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг" и принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;4) Принятие индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг", и в порядке согласно приказу Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 31 декабря 2014 г. N 04/2-1144 "Об утверждении Порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг";6) заключение договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) (далее - договор), составленного по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг";7) предоставление получателю социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в соответствии с заключенным договором;8) прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 38 настоящего Порядка.9) Порядок взимания платы за стационарное пребывание:Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона №442-ФЗ от 28.12.2013г. (ред. от 01.05.2019г.) об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации. |
| **Информация о тарифах на социальные услуги** | Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются в соответствии с приказом Министерство труда и социального развития РД от 31.12.2014 г. № 09-1149

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень услуг | Ед. измер. услуги | Утвержденный тариф за 1 ед. (в руб.) |
| **Социально-бытовые услуги** |  |  |
| предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам; | 1 койко - место день (7 кв.м.) | 250 |
| предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания; | 1 койко - место в день | 100 |
| обеспечение питанием, включая диетическое питание, согласно утвержденным нормативам; | 1 койко - место в день  | 140 |
| обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам; | 1 койко - место в день | 95 |
| уборка жилых помещений; | 1 услуга  | 29 |
| обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми; | 1 услуга  | 10 |
| предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам; | 1 койко - место в день | 50 |
| содействие в получении услуг, предоставляемых организациями торговли и связи; | 1 заказ | 11 |
| обеспечение сохранности личных вещей и ценностей; | 1 услуга  | 15 |
| стирка вещей, сдача вещей в химчистку, ремонт и обратная их доставка; | 1 услуга | 10 |
| предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход; | 1 услуга  | 20 |
| отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции; | 1 услуга  | 10 |
| помощь в приеме пищи (кормление); | 1 кормление  | 10 |
| содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий; | 1 посещение | 29 |
| оказание помощи в написании писем; | 1 письмо | 5 |
| создание условий для отправления религиозных обрядов. | 1 услуга  | 10 |
| **Социально-медицинские услуги** |  |  |
| содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год; | 1 вызов | 15 |
| выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.); | 1 услуга (1 раз в день от 15 до 30 минут) | 10 |
| проведение оздоровительных мероприятий; | 1 услуга  | 20 |
| систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья; | 1 услуга | 10 |
| консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья); | 1 консультация | 3 |
| содействие в проведении медико-социальной экспертизы; | 1 сопровождение (туда и обратно) | 29 |
| организация прохождения диспансеризации; | 1 услуга | 15 |
| проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации; | 1 койко - место в день | 150 |
| оказание первичной медико-санитарной и стоматологической помощи; | 1 койко - место в день | 5 |
| содействие в госпитализации в медицинские организации и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки; | 1 услуга | 15 |
| содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи; | 1 услуга | 20 |
| содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение; | 1 услуга | 39 |
| обеспечение техническими средствами ухода и реабилитации; | 1 услуга | 80 |
| обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования; | 1 койко - место в день | 70 |
| проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни; | 1 занятие | 10 |
| проведение занятий по адаптивной физической культуре. | 1 занятие | 10 |
| **Социально-психологические услуги** |  |  |
| социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений; | 1 услуга | 3 |
| психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг; | 1 услуга | 3 |
| социально-психологический патронаж; | 1 услуга | 3 |
| оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия. | 1 услуга | 3 |
| **Социально-педагогические услуги,** |  |  |
| организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями; | 1 услуга | 6 |
| обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами; | 1 услуга | 4 |
| организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности; | 1 услуга | 4 |
| социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование; | 1 услуга | 4 |
| организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг; | 1 услуга | 4 |
| формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); | 1 услуга | 4 |
| оказание помощи в оформлении документов для поступления в учебное заведение; | 1 услуга | 9 |
| оказание помощи в обеспечении необходимой учебно-методической литературой; | 1 услуга | 9 |
| организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия). | 1 услуга | 18 |
| **Социально-трудовые услуги** |  |  |
| проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса; | 1 услуга | 4 |
| оказание помощи в трудоустройстве; | 1 услуга | 4 |
| организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями. | 1 услуга | 6 |
| **Социально-правовые услуги** |  |  |
| оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов); | 1 услуга | 24 |
| оказание помощи в получении юридических услуг; | 1 услуга | 12 |
| оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке; | 1 услуга | 24 |
| содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством; | 1 услуга | 12 |
| обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов; | 1 услуга | 24 |
| содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение. | 1 услуга | 24 |
| **Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов** |  |  |
| обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации; | 1 услуга | 10 |
| проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания; | 1 услуга | 20 |
| обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах; | 1 услуга | 10 |
| обучение навыкам компьютерной грамотности. | 1 услуга | 20 |

 |
| **Информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг** | Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дербент» рассчитан на стационарное обслуживание 60 человек. **По состоянию на 30.06.2024 года численность получателей социальных услуг в доме-интернате составляет 56 человек.**Получателям оказаны в разрезе видов социальных услуг за 1 полугодие 2024 года:социально-бытовых услуг – 63чел.;социально-медицинских услуг –63 чел.;социально -психологических услуг –13 чел.;социально-педагогических услуг –7 чел.;социально-трудовых услуг –0чел.;социально-правовых услуг–5 чел.;услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг –6чел.;срочных социальных услуг–0 чел. |
| **Информация об общем количество мест, о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания** | ГБУ РД «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дербент» рассчитан на 60 человек. В настоящее время проживает 56 человек, свободно 4 места. |
| **Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечение охраны здоровьяполучателей социальных услуг, доступ к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет")** | В ГБУ РД «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дербент» имеется в наличии процедурный кабинет, кабинет физиотерапии, лечебно-физкультурный кабинет, библиотека, клуб, столовая, транспорт и оборудования. Благоустроен двор, пешеходные дороги, цветочные клумбы.Есть полная и актуальная информации об организации на информационных стендах в помещении организации; на интернет-странице организации официального сайта Минтруда РД; выделена стоянка для автотранспортных средств инвалидов; имеется адаптированный лифт с поручнями, расширены дверные проемы; имеется специально оборудованные для инвалидов санитарно-гигиенические помещения; имеется дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублируется надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; присутствуетспециалист попредоставлению инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); отсутствуетвозможность предоставления услуги в дистанционном режиме; |
| **Информация об объеме предоставляемых социальных услуг** | **За 1 полугодие 2024 года обслужено63 проживающих и оказано 115701 услуга.** |
| **1. Социально-бытовые услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | предоставление площади жилыхпомещенийсогласно утвержденным нормативам –9103;предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания – 7531;обеспечение продуктами питания согласно утвержденным нормативам –9164;обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам –8105;уборка жилых помещений -9108;организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми - 216;предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам –8569;содействие в получении услуг, предоставляемых организациями торговли и связи - 273;обеспечение сохранности личных вещей и ценностей - 7904;стирка вещей, сдача вещей в химчистку, ремонт и обратная их доставка- 1259предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход -3737;отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции -0;помощь в приеме пищи (кормление) –60;содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий- 28;оказание помощи в написании писем-0; создание условий для отправления религиозных обрядов –0; |
| **2. Социально-медицинские услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год - 21;выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.) - 9061;проведение оздоровительных мероприятий –5017;систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья -9030;консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья) – 8197;содействие в проведении медико-социальной экспертизы - 0;организация прохождения диспансеризации - 0;проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации - 0;оказание первичной медико-санитарной и стоматологической помощи - 8459;содействие в госпитализации нуждающихся в лечебные учреждения здравоохранения и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки - 3;содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи -3;содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение - 0;обеспечение техническими средствами ухода и реабилитации - 8;обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования - 9210;проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни - 33;проведение занятий по адаптивной физической культуре –1423; |
| **3. Социально-психологические услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений -64;психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг - 0;социально-психологический патронаж - 0;оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия – 0. |
| **4. Социально-педагогические услуги:** | организация и проведения клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг – 0. формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) – 0; Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) -25; |
| **5. Социально-трудовые услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса-0; |
| **6. Социально-правовые услуги, предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:** | оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов) - 5;оказание помощи в получении юридических услуг - 0оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке - 0;содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством - 0;обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов - 0;содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение - 0. |
| **7.Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:** | проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания –0;обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах -40;обучение навыкам компьютерной грамотности –33; |
| **8. Срочные социальные услуги:** | **Срочные социальные услуги**1.Срочные социальные услуги включают в себя:1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов -02) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости - 03)содействие в получении временного жилого помещения - 04) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг - 05) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей – 0 6)иные срочные социальные услуги - 0 |
| **Информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации** | Лицензии о медицинской деятельностиСерия ЛО-05-01-001563 от 20 марта 2017г.При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы(услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: организации сестринского дела, сестринскому делу; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: терапии |
| **Информация о финансово-хозяйственной деятельности** | Основными показателями финансово-хозяйственной деятельности дома-интерната являются:статья 111 - оплата труда (211);статья 119 - начисления на выплаты по оплате труда(213);статья 244 - услуги связи(221);статья 244 - коммунальные услуги(223);статья 244- работы, услуги по содержанию имущества(225);статья 244- прочие работы, услуги(226);статья 263 - пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления;статья 244 - прочие расходы(290);статья 244- увеличение стоимости основных средств(310);статья 244 - увеличение стоимости материальных запасов, в том числе(340). |
| **Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре** | Правила внутреннего распорядка ГБУ РД «Дома-интерната для престарелых и инвалидов «Дербент» Утверждены на общем собрании проживающих дома-интерната «Дербент».1.1. Правила внутреннего трудового распорядка направлены на укрепление дисциплины труда государственного бюджетного учреждения Республики Дагестан «Дома-интерната для престарелых и инвалидов «Дербент», организацию труда в соответствии с требованиями трудового законодательства, рациональное использование рабочего времени, высокое качество работы, повышение производительности труда.1.2.Правила внутреннего трудового распорядка (далее - Правила) распространяются на всех работников Дома - интерната для престарелых и инвалидов «Дербент».1.3. Правила разработаны в соответствии с нормами Трудового Кодекса Российской Федерации (далее- Т.К РФ), Уставом Дома-интерната для престарелых и инвалидов «Дербент», утвержденным Министром труда и социального развития РД от 10 августа 2002 года.1.4. Правила регламентируют порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений.**Коллективный договор** Коллективный договор разработан на основании ст. 37 Конституции РФ и в соответствии с требованиями Трудового законодательства и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между работниками и работодателем на основе согласования взаимных интересов и заключенным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.Сторонами коллективного договора являются: «Работодатель» -  Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дербент», в лице директораГаджиевойМ.М.  и работники Дома-интерната для престарелых и инвалидов «Дербент», представленные профсоюзным комитетом -  «Представитель», в лице Исабековой С.М.   Предметом договора являются права и интересы работников, гарантированные действующим законодательством, а также дополнительные по сравнению с действующим законодательством положения об условиях труда и его оплате, социальном и жилищно-бытовом обслуживании работников, гарантии и льготы, предоставляемые Работодателем.Действие коллективного договора распространяется на всех Работников ГБУ РД Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дербент» независимо от их должности, длительности трудовых отношений, характера выполняемой работы. Утвержден на общем собрании коллектива Дома-интерната для престарелых и инвалидов «Дербент**» 21августа 2023 года.** |
| **Информация о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний** | В 1 квартале 2024 года ОНД и ПР №7 по г.Дербент и Дербентскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по РД в лице старшего инспектора Нифталиева А.М. нанес профилактический визит. Выявлено 5 нарушений. Срок устранения нарушений до 10.02.2025 года.Во 2 квартале 2024 года проверок не было.. |
| **Информация о проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг** | В 1 полугодии 2024 года независимая оценка качества оказания социальных услуг не проводилась. |