|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное и сокращённое наименование | | Государственное казенное учреждение Республики Дагестан «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» в Муниципальном образовании «город Избербаш»  ГКУ РД РЦДПОВ В МО «Г.ИЗБЕРБАШ» |
| Дата государственной регистрации | | Свидетельство о государственной регистрации от 29.12.2007 года |
| Адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, график работы | | РД, Город Избербаш, улица Пушкина 68,  **Тел:**  8(872)45-2-48-69  8(963)-797-66-65  8(872)45-2-69-04  **Электронная почта:**  [rcdpov\_izberbash@mail.ru](mailto:rcdpov_izberbash@mail.ru),  [rcdpov.izberg@e-dag.ru](mailto:rcdpov.izberg@e-dag.ru),  **Время работы:**  основной- с 9.00 до 18.00  гибкий – с 8.00 до 20.00  VK - https://vk.com/id233730469?from=search  Bus. gov - <http://bus.gov.ru/pub/info-card/104899>  Телеграмм - https://web.telegram.org/a/#-1001628734548 |
| Информация об учредителе и его месте нахождения | | Министерство труда и социального развития Республики Дагестан, индекс – 367015, город Махачкала, улица Абубакарова 117. |
| Ф.И.О. директора, заместителя директора | | **Директор** – Алиханова Салихат Абдулкадыровна  **Заместитель** – Рамазанова Светлана Магомедовна |
| Информация о персональном составе работников (образование, квалификация, опыт работы) | | 1. **Директор** – Алиханова С.А., образование высшее, педагогическое, стаж 35 года. 2. **Главный бухгалтер** – Рамазанова Г.К., образование высшее экономическое стаж, 31лет. 3. **Заместитель директора** – Рамазанова С.М., образование высшее пс.-педагогическое, стаж 30 лет. 4. **Заведующий отделением диагностики и разработки социальных программ** – Абдуллаева З.И., образование высшее медицинское, стаж 27 года. 5. **Заведующая отделением пс.-педагогической помощи** –Айдиева Н.А., образование высшее педагогическое, стаж 17 лет. 6. **Врач-физиотерапевт**  - Мутаева Г.Т, образование высшее медицинское, стаж 18 лет. 7. **Врач невролог** – Джабраилова А.М. образование высшее медицинское, стаж10 лет. 8. **Старшая м/с**  – Гаджиева Х.Э., образование среднее специальное, стаж 38 лет.   **10. М/с по массажу:**  1. Кутиева Х.И., образование среднее специальное, стаж 25 лет.  2. Личковская Ю.М., образование среднее специальное, стаж 22 года.  3. Аллаева И.А., образование среднее специальное, стаж 8 лет.  4. Курбанова Г.Г., образование среднее специальное, стаж 13 лет.  5. Ибрагимова А.Э. образование среднее специальное, стаж 4 года.  6. Процедурная м/с - Заирбекова Р.М., образование среднее специальное, стаж 8 лет.  7. Курбанова З.Н. образование среднее специальное, стаж 23 года.  8. Магомедова Р.У. образование среднее специальное, стаж 13 лет.  **11. М/с физиотерапевтического отделения** – Магомедова А.М., образование среднее специальное, стаж 21 лет.  **12. М/с:**  1. Заирбекова Р., образование среднее специальное, стаж 8 лет  2. Курбанова Г.Г., образование среднее специальное, стаж 13 лет  3.Абдурахманова Ц.А., образование среднее специальное, стаж 9 лет  4. Аллаева И.А., образование среднее специальное, стаж8 лет  5. Гаджиалиева Х.Т., образование среднее специальное, стаж 23 года  6. Личковская Ю.М., образование среднее специальное, стаж 23 года  **13. Социальный педагог:**  1. Айдиева Н.А., образование среднее специальное (педагогическое), стаж 16 лет  2 Шахвалиева Р.А., образование высшее педагогическое, стаж 28 лет  3. Исаева З.А., образование среднее специальное (педагогическое), стаж 13 лет.  4. Самедова А.С., образование среднее педагогическое, стаж 20 лет  5. Амирчупанова Н.Ш., специалист по работе с семьёй – образование высшее (педагогическое) стаж 7 лет  6. Арсланова З.М. – социальный педагог, стаж работы 24 года  **14. Специалист по социальной работе:**  1. Абдуллаева М.М., Образование среднее специальное (педагогическое), стаж 28 лет  2. Курбанова Д.Н. Образование среднее педагогическое, стаж 8 лет  **15. Психолог:**  Кочмарева О.Г. Образование высшее психолого-педагогическое, стаж 20 лет.  **16. Логопед:**  1. Шульц О.В., образование высшее педагогическое, стаж 25 лет  2. Султамутова Г.Р. стаж работы 8 лет  **17. Музыкальный работник:**  Алибекова И.С. , образование среднее-специальное (педагогическое), стаж 22 года.  **18. Инструктор по труду**:  Магомедова К.М.., образование среднее специальное (педагогическое), стаж 10 лет. |
| Информация о лицензиях | | № ЛО-05-01-001248  От 04 декабря 2015 года  Выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития |
| Сведения о формах социального обслуживания | | Стационарная  Полустационарная |
| Информация о структуре и органах управления | | - Директор –1ед.  - Заместитель директора – 1ед.  - Главный бухгалтер – 1 ед.  - Административно-хозяйственное отделение–14 ед.  - Отделение диагностики и разработки социальных программ - 9,5 ед.  - Отделение социально-медицинской реабилитации – 29.5 ед.  - Отделение психолого-педагогической помощи- 13 ед.  - Всего – 70 ед., в том числе МОП – 13 ед. |
| **Информация о перечне предоставления социальных услуг**  **по видам социальных услуг**  (согласно Постановлению РД от 14 ноября 2017 года N 268) | | |
| 1. Социально бытовые | Направленны на поддержание жизнедеятельности детей в быту;  - Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам  - Предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания  - Обеспечение питанием, включая диетическое питание, согласно утвержденным нормативам  - Обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам  - Уборка жилых помещений  - Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми  - Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам  - Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей  - Стирка вещей  -Предоставление гигиенических услуг лицам, неспособным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход  - Помощь в приеме пищи (кормлении)  - Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий. | |
| 2. Социально-медицинские | Предоставляется клиентам в целях поддержания и улучшения состояния их здоровья, социально-медицинской реабилитации путем организации лечебно-оздоровительных мероприятий, предоставления медикаментов и медицинской техники, консультирования, содействия в своевременном получении квалифицированной медицинской помощи, в решении других социально-медицинских проблем жизнедеятельности.  - Содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи  - Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг  - Проведение оздоровительных мероприятий  -Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья  - Консультирование по социально-медицинским вопросам - Содействие в проведении медико-социальной экспертизы  - Проведение реабилитационных мероприятий - Оказание первичной медико-санитарной и стоматологической помощи  -Содействие в госпитализации в медицинские организации и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки  - Обеспечение техническими средствами ухода и реабилитации  - Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования  - Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни  - Проведение занятий по адаптивной физической культуре | |
| 3. Социально-психологические | Предусматривают оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде.  - Социально-психологическое и психологическое консультирование - Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг - Социально-психологический патронаж - Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия - социально-психологический патронаж; - психологический тренинг; - оказание психологической помощи. | |
| 4. Социально-педагогические | Направлены на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга.  -Создание условий для дошкольного воспитания и получения образования по специальным программам  -Создание условий для получения школьного образования по специальным программам  - Организация помощи в получении детьми с ограниченными возможностями образования, в том числе профессионального образования, в соответствии с их способностями - Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами  - Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности - Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование  - Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг - Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) - Оказание помощи в оформлении документов для поступления в учебное заведение - Оказание помощи в обеспечении необходимой учебно-методической литературой  - Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | |
| 5. Социально-трудовые услуги | Направлены на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.  - Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса  - Оказание помощи в трудоустройстве  - Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | |
| 6. Социально-правовые | Направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.  - Оказание помощи в получении юридических услуг - Содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством | |
| 7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей- инвалидов | Направлены на оказание помощи в социальной интеграции получателей социальных услуг – воспитанников учреждения – в общество, обучение навыкам самостоятельной жизнедеятельности.  - Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации  - Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания  - Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах  - Обучение навыкам компьютерной грамотности  -Информирование о предоставляемых услугах  Обучение пользованию средствами коммуникации (интернет, телефон, и т.д.) | |
|  |  | |
| Информация о порядке и условиях предоставления социальных услуг | Порядок предоставления социальных услуг устанавливается по формам социального обслуживания, видам социальных услуг и включает в себя:  1) наименование социальной услуги;  2) стандарт социальной услуги;  3) правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату;  4) требования к деятельности поставщика социальной услуги в сфере социального обслуживания;  5) перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги, с указанием документов и информации, которые должен представить получатель социальной услуги, и документов, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются получателем социальной услуги по собственной инициативе;  6) иные положения в зависимости от формы социального обслуживания, видов социальных услуг. | |
| Информация о тарифах на социальные услуги | Социальные услуги осуществляются бесплатно. | |
| Информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и по видам социальных услуг за 1 полугодие 2019 года. | Всего - 60  Стационарная –30  Полустационарная – 30  **Численность обслуженных за 1 полугодие 2024 года.**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Виды услуг** | **Количество оказанных услуг** | **Получатели социальных услуг в полустационарной форме** | | **Получатели социальных услуг в стационарной форме** | | | **численность (человек)** | **доля от общей численности (%)** | **численность (человек)** | **доля от общей численности (%)** | | Всего: | [158159,00](javascript:void(window.open('ListGrid.aspx?NumCode=6201_4000680000000000','_blank','width=650,%20height=800,%20resizable=no,%20scrollbars=yes'))) | 164 | **43.29%** | 167 | **56.71%** | | В том числе:  Социально-бытовые | 48777,00 | 164 | **43.29%** | 167 | **56.71%** | | Социально-медицинские | 48196,00 | 164 | **43.29%** | 167 | **56.71%** | | Социально-психологические | 14647,00 | 155 | **32.33%** | 102 | **23.01%** | | Социально-педагогические | 31545,00 | 164 | **43.29%** | 167 | **56.71%** | | Социально-трудовые | 358,00 | [103](javascript:void(window.open('ListGrid.aspx?NumCode=620264000680000000000','_blank','width=650,%20height=800,%20resizable=no,%20scrollbars=yes'))) | **27.12%** | [112](javascript:void(window.open('ListGrid.aspx?NumCode=620364000680000000000','_blank','width=650,%20height=800,%20resizable=no,%20scrollbars=yes'))) | **30.96%** | | Социально-правовые | 635,00 | 164 | 0,00 | 167 | 0,00 | | Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг | 14001,00 | [99](javascript:void(window.open('ListGrid.aspx?NumCode=620284000680000000000','_blank','width=650,%20height=800,%20resizable=no,%20scrollbars=yes'))) | **28.22%** | 150 | **52.88%** | | Срочные услуги | 0,00 | [0](javascript:void(window.open('ListGrid.aspx?NumCode=620294000680000000000','_blank','width=600,%20height=800,%20resizable=no,%20scrollbars=yes'))) | 0,00 | [0](javascript:void(window.open('ListGrid.aspx?NumCode=620394000680000000000','_blank','width=600,%20height=800,%20resizable=no,%20scrollbars=yes'))) | 0,00 | | |
| Информация об общем количестве мест, о количестве свободных мест для приёма получателей социальных услуг по формам социального обслуживания | Стационарная – 30  Полустационарная – 30  Свободных мест – 0 (нет) | |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг | ГКУ РД РЦДПОВ в МО «г. Избербаш» расположен в здании общей площадью 548 кв. м, оборудованном системами водо-, тепло-,  энергоснабжения и канализации; оснащенном телефонной связью и выходом в информационно-коммуникационную сеть Интернет. На здании Центра имеются вывески с указанием наименования учреждения режима работы. В помещении Центра имеются стенды, содержащие информацию о структуре,  режиме работы специалистов, порядке и условиях оказания социальных услуг; перечень оказываемых социальных услуг; образцы заявлений, а также нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения. Размещены буклеты, памятки и другой печатный материал, содержащий контактную информацию и отражающий технологии социального обслуживания населения.  В фойе имеются места для ожидания. Для удобства посетителей на  дверях кабинетов имеются порядковые номера и информационные вывески. Все кабинеты оснащены телефонной связью,  компьютерной техникой с выходом в информационно-коммуникационную сеть Интернет, оргтехникой, офисной мебелью; специалисты обеспечены канцелярскими и письменными принадлежностями.  В целях безопасного пребывания клиентов в Центре установлена система видеонаблюдения, пожарная сигнализация, кнопка экстренного вызова полиции. Учреждение имеет необходимый автотранспорт. Транспортные средства зарегистрированы в органах ГИБДД, технически исправные.  С целью оказания срочных социально услуг имеется необходимый инвентарь и оборудование. Все имеющееся оборудование, аппаратура и приборы отвечают требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивают надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов.  Оборудование, приборы и аппаратура используются  строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии, систематически проверяются. | |
| Информация об объёме предоставления социальных услуг | |  |  | | --- | --- | | **Наименование услуги** | **Количество услуг за 1 полугодие 2024 года** | | Социально-бытовые | [158159,00](javascript:void(window.open('ListGrid.aspx?NumCode=6201_4000680000000000','_blank','width=650,%20height=800,%20resizable=no,%20scrollbars=yes'))) | | Социально- медицинские | 48777,00 | | Социально-психологические | 48196,00 | | Социально-педагогические | 14647,00 | | Социально-трудовые | 31545,00 | | Социально-правовые | 358,00 | | Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала | 635,00 | | Всего число услуг | 14001,00 | | |
| Информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации | №ЛО-05-01-001248  От 04 декабря 2015 года  Выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития. | |
| Информация о финансово-хозяйственной деятельности | -Форма собственности – государственная  -Тип учреждения - Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»  -Вид деятельности – оказание социальных услуг детям и подросткам с ограниченными возможностями  -Поступления денежных средств –1342170 руб.  -Численность по штатному расписанию – 70 чел.  -Плановая мощность – 60 койко-мест  Документы, определяющие финансово-хозяйственную деятельность:  -Устав  -Бухгалтерский баланс  -Отчеты о финансовых результатах деятельности  -Финансовый план деятельности  -Организационный план деятельности.  Информация размещена на сайте: <http://bus.gov.ru/pub/info-card/104899> | |
| Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правила внутреннего трудового распорядка , коллективном договоре | Правила внутреннего трудового распорядка регулируются Приложением к Коллективному договору утверждённому «18 » января 2023 года, прошел уведомительную регистрацию «18» января 2023 года, регистрационный №01. Срок действия Коллективного договора и Приложения к Коллективному договору с 2023по 2025 год (включительно).  Правила внутреннего трудового распорядка:  1.Общие положения  2.Порядок приёма, перевода и увольнения работников  3. Основные обязанности работника.  4. Обязанности администрации учреждения.  5. рабочее время и его использование.  6. Поощрения за успехи в работе.  7. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. | |
| Информация о наличии предписаний, органов осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчётов об исполнении указанных предписаний | **2015г.**  АКТ ПРОВЕРКИ ОТ 24.04.2015г.  Проверяющий орган: Счетная палата Республики Дагестан  **2016год:**  АКТ ПРОВЕРКИ от 25 февраля 2016г.  Проверяющий орган: Государственная инспекция труда по Республике Дагестан.  *Результат проверки:* выявленные нарушения устранены в присутствии проверяющих.  АКТ ПРОВЕРКИ от 17 октября 2016г.  Проверяющий орган:МЧС России  - *Цель проверки:* соблюдение правил пожарной безопасности.  - *Результат проверки:* выявлено нарушений; истёк срок обработки деревянных конструкций огнезащитными пропитками.  АКТ ПРОВЕРКИ от 04 мая 2016г.  Проверяющий орган: *в*нутренний финансовый аудит Минтруда РД  - *Цель проверки:* целевое эффективное использование бюджетных средств, выделяемых учреждению.  - *Результат проверки:* нарушения не выявлены.  **2017г.**  АКТ ПРОВЕРКИ от 18января 2017г.  Проверяющий орган: ТО Управление Роспотребнадзора по РД в г. Избербаш.  *- Цель проверки:* обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия в учреждении и защита прав юридических лиц при осуществлении государственного и муниципального контроля.  - *Результат проверки:* выявленные нарушения устранены в присутствии проверяющих.  АКТ ПРОВЕРКИ от 29 сентября 2017г.  Проверяющий орган:МЧС России  - *Цель проверки:* соблюдение правил пожарной безопасности  -*Результат проверки:* выявлено нарушение: истёк срок обработки деревянных конструкций огнезащитными пропитками.  АКТ ПРОВЕРКИ от 28 апреля 2017г.  Проверяющий орган: *В*нутренний финансовый аудит Минтруда РД  -*Цель проверки:* целевое эффективное использование бюджетных средств, выделенных учреждению.  -*Результат проверки:* нарушения не выявлены  АКТ ПРОВЕРКИ от 05 июля 2017г.  Проверяющий орган*:* Счетная палата Республики Дагестан  -*Цель проверки:* осуществление федерального государственного контроля в сфере обращения лекарственных средств.  -*Результат проверки:* нарушения не выявлены.  **2018 год.**  АКТ ПРОВЕРКИ от 26.03.2018  Проверяющий орган*:* Внутренне  -*Цель проверки :* финансовый аудит.  -*Результат проверки: Выявленные нарушения устранены.*  АКТ ПРОВЕРКИ от 06.04.2018  Проверяющий орган*:* Министерство труда и социального развития.  -*Цель проверки:* проверка плана Финансово-хозяйственной деятельности.  -*Результат проверки: Нарушений не выявлено*  АКТ ПРОВЕРКИ от 20.09.2018  Проверяющий орган*:* Государственная инспекция труда в РД  -*Цель проверки: Проверка защиты прав и интересов работников*  -*Результат проверки: Нарушений не выявлено*  **2019 год.**  Проверяющий орган*:* ФСС по РД  -*Цель проверки: правильность использования страховых взносов и расходов*  -*Результат проверки: Нарушений не выявлено*  АКТ ПРОВЕРКИ от 23.01.2019  Проверяющий орган*:* ГУ ОПФР по РД  -*Цель проверки: Плановая, в связи с реорганизацией*  -*Результат проверки: Нарушений не выявлено*  СПРАВКА от 19.02.2019 года.  **2020 год.**  Проверяющий орган*:* Главное управление МЧС России по РД  -*Цель проверки: Соблюдение требований ПБ*  -*Результат проверки: выявлено три нарушения (устранены)*  Предписание от 8.10.2020 года №114/73  **2021 год.**  Проверяющий орган*:* Главное управление МЧС России по РД  -*Цель проверки: Соблюдение требований ПБ*  -*Результат проверки: нарушений не выявлено*  АКТ от 17.09. 2021г. №85  Проверяющий орган*:* Главное управление ГБУ РД ЦЗН в МО «город Избербаш»  -*Цель проверки: Соблюдение требований ОТ*  -*Результат проверки: нарушений не выявлено*  Акт от 13.09.2021 г.  Проверяющий орган*:* Управление Роспотребнадзор по г. Избербаш  -*Цель проверки: Соблюдение санитарных требований требований*  -*Результат проверки: выявлено нарушения (устранены)*  Предписание от 12.09.2021  Проверяющий орган*:* прокуратура г. Избербаш  -*Цель проверки: Исполнение законодательства при обороте пищевой продукции*  -*Результат проверки: выявлено три нарушения (устранены)*  Предписание 09.08.2021 за №02-07/01-2021  Проверяющий орган*:* Счетная палата  -*Цель проверки: Соблюдение законодательства*  -*Результат проверки: проверка не завершена*  Проверяющий орган*:* Управление Роспотребнадзор по г. Избербаш  -*Цель проверки: Соблюдение санитарных требований*  -*Результат проверки: нарушений не выявлено*  Проверяющий орган*:* прокуратура г. Избербаш  -*Цель проверки: Исполнение законодательства при обороте пищевой продукции*  -*Результат проверки: не выявлено*  Проверяющий орган*:* Главное управление МЧС России по РД  -*Цель проверки: Соблюдение требований ПБ*  -*Результат проверки: выявлено три нарушения (устранены)*  Предписание от 8.09.2021 года №  **2022 год.**  Проверяющий орган*:* Главное управление МЧС России по РД  -*Цель проверки: Соблюдение требований ПБ*  -*Результат проверки: нарушений не выявлено*  **2023 год**  Проверяющий орган*:* Главное управление МЧС России по РД  -*Цель проверки: Соблюдение требований ПБ*  -*Результат проверки: нарушений не выявлено* | |
| Информация о проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг | |  | | --- | | Оценка проведена: [Общественный совет при Министерстве труда и социального развития Развития Дагестан](http://bus.gov.ru/pub/councils/3477)а |   Рейтинг в группе «Организации социального обслуживания» | |