|  |  |
| --- | --- |
| Полное и (если имеется) сокращенное | **Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Кумторкалинский район» (ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район»)** |
| Дата государственной регистрации | 01.01.2006 г. |
| Адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты, график работы | 368080, Республика Дагестан, Кумторкалинский район, с. Коркмаскала,  ул. Ленина 4  8 (8724)-12-10-12  Телефон горячей линии: 8-963-405-71-69  e-mail: cson.kumtor@e-dag.ru  с 08.00–до 17.00 ч. перерыв: с 12.00-13.00ч  выходные: суббота, воскресенье |
| Информация об учредителе, его месте нахождения | Министерство труда и социального развития Республики Дагестан г. Махачкала, ул. Абубакарова, 117 |
| Фамилия, имя, отчество директора,  заместителя директора | Директор – Гаджакаев Атай Ибрагимович  Заместитель директора – Керимова Наида Изамутдиновна |
| Информация о персональном составе работников (с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы) | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Джаммавова | Патимат | Абдулбасировна | гл. бухгалтер | 31.08.  2020г. | высшее | Финансист | | Ибрагимова | Умрайган | Ризвановна | Специалист по кадрам | 06.10.2023г | высшее | ДГТУ | | Муталимова | Эльнара | Манаковна | зав. отд. соц.обсл. на дому гр. пожилого возраста и инвалидов | 15.08.  2017г. | высшее | ДГТУ | | Тавакелолва | Умсалимат | Хасавовна | Заведующий хозяйством | 09.04. 2024Г. | Сред проф | Буйнакский сельскохозяйственный техникум | | Алиев | Руслан | Камилович | водитель | 01.08.  2019г. | Незаконченное выс-ее | ДГУНХ | | Сагитова | Патимат | Пазлудиновна | Социальный работник | 16.12.2024г. | Среднее | СОШ | | Салаханова | Зумруд | Абдулмеджитовна | Социальный рнаботник | 10.12.2024г. | высшее | Министерство образования Международная Академия Востока | | Исаева | Саният | Нурутдиновна | Специалист по социальной работе | 18.01.  2023Г  02.12.2024г. | высшее | ДГУ | | Солтаналиева | Надия | Солтаналиевна | Специалист по соц. работе | 01.03.2024г | Высшее | ДГУ | | Магомедова | Зульфия | Курбанмагомедовна | уборщица | 02.02.  2023г | Среднее | СОШ | | Яхьяева | Валикыз | Махачевна | парикмахер | 03.08.  2022г | среднее | Среднее проф.образование КЧМК «Сестринское дело» | | Тавекелова | Анисат | Гасановна | парикмахер | 01.07.  2019г | средн  ее | ДБК им «Р.П.  Аскерханова» | | Пахлаева | Хадижат | Карзимовна | Психолог в социальной сфере | 01.03.  2024г | высшее | ДГПУ | | Абдулвагидова | Шейтханум | Абдуллаевна | Социальный педагог | 09.01.  2023г  15.07.2024 | высше  е | ФГБОУ «РГПУ им.А.И.  Герцена » 2009г «психолог» | | Яхьяев | Батырбий | Маратович | юрисконсульт | 04.09.2024г. | высшее | ДГУ | | Самиева | Лайла | Абдулмуталимовна | Спец по работе с семьей | 01.03.  2024г | Высшее | ДАГГАУ | | Будайчиева | Наида | Габитовна | Соц. раб 2 отд | 03.06.2024Г | Высшее, среднее профес | Дагестанский сельскохозяйственный институт. Буйнакский сельскохозяйственный техникум. | | Устарханова | Дина | Татамовна | Зав отделением социльного обслуживания на дому детей и семей с детьми | 02.04.2024г. | высшее | ДГУ | | Хирасуллаева | Мадина | Нурулаевна | спец. по соц.работе | 25.09.  2013г | Высшее | ДГПУ | | Гасанов | Магомед | Шамилович | специалист по соц работе | 04.07.  2018г | Высшее | ДГУ | | Валиева | Написат | Абдуллаевна | специалист по соц.работе | 01.01.2006г. | высшее | М.Академия Востока | | Самиева | Диана | Каламутдиновна | Спец.по соц.работе | 19.09.2023г. | с/спец | Колледж  ДГУ | | Акаева | Муслимат | Абдулмуталимовна | зав. 2 отд. соц.обслв. на дому гр. пожилого возраста и инвалидов | 20.09.2021Г | высшее | ДГСХА | | Мурзаева | Зухра | Сапировна | Социальный работник | 09.12.  2022г | средн. | Даг. СХТ, агроном | | Тетекаева | Заира | Юсуповна | Специалист по соц.работе | 01.10.  2020г | высшее | ДГАУ имени М.М.Джамбулатова | | Арсланбекова | Написат | Магомедовна | Специалист по социальной работие | 01.02.  18г.  02.12.2024г. | средн. | МСХТ, зоотехния | | Гебекова | Саида | Ассадулаевна | мед.сестра по массажу | 09.01. 2020 г  02.12.2024г. | высшее | ГБУ ДПО РД «ДМУ ПК СМР» 30.12.2019Г | | Болатова | Минара | Имамутдиновна | соц. работник | 10.01.  18г. | высшее | ДГПУ, психолог-педагог | | Абзаидова | Асият | Казакбиевна | соц. работник | 10.01.  18г. | средн. | Даг. колледж культуры | | Агабекова | Зарема | Ахмедовна | соц. работник | 20.05.  24г. | средн. | СОШ | | Алиева | Аминат | Магомедовна | соц. работник | 06.06.  2022г | Незаконченное высшее | ДГУНХ | | Гасанова | Бажи | Дагировна | соц. работник | 10.01.  18г. | средн. | ПТУ, г.Орджони-киде | | Гасанова | Джамиля | Тулпархановна | соц. работник | 03.03.  2023г | высшее | ДГСХА | | Иникуева | Анаш | Гасаналиевна | соц. работник | 10.01.  18г. | средн. | Даг.мед.  учил. | | Исаева | Лауза | Адильбеговна | соц. работник | 10.01.  11г. | высшее | дизайнер | | Абакарова | Айна | Мусаевна | соц. работник | 10.01.  18г. | высшее | Ростов. ГЭУ, юрист | | Батырмурзаева | Ажай | Казаватгад-жиевна | соц. работник | 10.01.  18г. | высшее | ДГИНХ, экономист | | Моллакаева | Барият | Макашариповна | соц. работник | 10.01.  18г. | средн. | Владимр. совхоз-техник. , агроном | | Ахмедова | Аминат | Магомедовна | соц. работник | 16.02.  2023г | высшее | ДГТУ | | Салахова | Заира | Камалютдиновна | соц. работник | 10.01.  18г. | средн. | Даг.кол. культуры | | Умарова | Равганият | Ахмедовна | соц. работник | 01.11.  2019г. | высшее | ДГИНХ | | Юсупова | Дженнет | Махмудовна | соц. работник | 16.03.2021г. | средн. | бухгалтер | | Шавлухова | Надия | Ганапиевна | соц. работник | 31.10.  2019г. | среднее | СОШ | | Арслангереева | Ильмуха-ным | Рашидовна | соц. работник | 10.01.  18г. | средн. | СОШ | | Алиева | Эльза | Солтанпашаевна | соц. работник | 25.06.2024г. | высшее | ДГУ | | Арсланалиева | Залина | Темерлановна | Соц работник | 19.09.2019г. | Среднее проф | ДБМКим.Аскерханова | | Солтаналиева | Патимат | Хидирбековна | Специалист по работе с семьей | 10.01.2018г. | высшее | ДГУ | | Мурзаева | Барият | Юсуповна | соц. работник | 12.01.  2022Г | Среднее общее образование | Махачкалинский центр повыш.квалификации «Академия Каспий» | | Айдемирова | Маржанат | Мамамовна | соц. работник | 10.01.  18г. | средн. | Буйнак. мед.учил., акушерка | | Мамаева | Ирайганат | Пашаевна | соц. работник | 12.07.  23г. | средн. | СОШ, курсы млад.мед.сест | | Исмаилова | Муминат | Дадаевна | соц. работник | 10.01.  18г. | средн. | Общ. «Знание» | | Казаналиева | Зайнаб | Кагирбековна | соц. работник | 10.01.  18г. | высшее | ДГПУ, педагог | | Муртазакова | Умзахра | Мутаевна | соц. работник | 10.01.  18г. | высшее | ДГПУ, учит. нач. классов | | Бамматова | Мукминат | Меджитовна | соц. работник | 17.09.2024г. | средн. проф. | Муравленковский многопрофильный колледж | | Мажидова | Нюржан | Маликовна | соц. работник | 14.09.  2018г | высшее | ДГИНХ | | Сиражудинова | Сагарат | Ахмадудиновна | соц. работник | 10.01.20  18г. | высшее | Межд. Гуман. Аккад., экономист | | Шамсутдинова | Зайнаб | Абдуллаевна | соц. Работник  2 отд. | 29.08.2024г. | средн.проф. | ДГУНХ | | Гусенгаджиева | Патимат | Магомедовна | соц. работник  2 отд | 10.01.  18г. | средн. | СОШ, г.Махачка-ла | | Шихаматова | Абав | Сайпуллаевна | соц. работник 2отд | 17.02. 2020 г | высшее | ДГСХА Технология | | Акаева | Альбина | Тагировна | соц. работник  2 отд | 10.01.  18г. | высшее | МАДИ, экономист | | Татаева | Бежей | Атаковна | соц. работ.  2 отд | 10.01.  18г. | высшее | ДГАУ, экоономист | | Халимбекова | Дина | Ильясовна | соц. работник  2 отд | 10.01.  18г. | средн. | ПТУ, воспит. д/с | | Халимбекова | Бийкебай | Алибековна | соц. работник 2отд | 10.01.  18г. | средн. | Махач. фин. тех. | | Муталимова | Арапат | Рустамовна | соц. работник  1 отд | 10.01.  18г. | средн. | ДБМК, акушерка | | Гаджиева | Загидат | Магомед-аминовна | соц. работник  1 отд | 10.01.  18г. | средн. | «Центр ия»  НОЧУ, опер. ЭВМ | | Мамаева | Джамиля | Акаевна | Соц педагог | 15.07.2024. | высшее | ДГПУ, географ | | Алиева | Патимат | Камиловна | соц. работник  2 отд | 03.09.2024 | средн. | махачкалинский центр повышения квалификации «Академия Каспий» | | Юсупова | Жаминат | Каирбековна | соц. работник  2 отд | 03.04.2023г. | среднее | Мах.тех.стр.  И экономики | | Бочуева | Рабият | Зираловна | соц. работник  2 отд | 14.01.  2022Г | Среднее общее образование | махачкалинский центр повышения квалификации «Академия Каспий» | | Бачуева | Ичив | Ахмедовна | Соц.  Работник  1 отд | 16.04.  2018г | высшее | ДГУ | | Койчакаева | Надия | Вагитовна | Соц.  работник | 02.12.  2019г | среднее | СОШ | | Мурзаева | Мукминат | Абдулбасировна | Соц.  работник | 11.10.2021г | среднее | ДГУНХ КОЛЛЕДЖ | | Багатова | Айгюль | Махтиевна | Соц. работник  2 отд | 07.10.  2020г | среднее | РПА Минюста России | | Гаджимурадова | Аида | Абдусаламовна | Соц.  Работник | 24.03.  2022г | Высшее | ДГПУ | | Даудова | Саида | Абдулмуталимовна | Мед. сестра по массажу | 18.03.2024  02.12.2024г. | Среднее спец | Мед колледж.  Им.Аскерханова | | Тетекаев | Магомедамин | Абжапарович | Сторож | 11.01.2024г. | Среднее | СОШ | | Джаммавова | Дженнет | Гасановна | Уборщик служебных помещениц | 07.05.2024г. | Среднее проф. | Дагестанский госудраственный медицинский университет | | Салаватова | Алина | Мехмановна | Социальный работник 1 отд | 16.07.2024 | высшее | ДГИНХ | | Шапиева | Мадина | Мамаковна | Социальный работник 1 отд | 01.08.2024 | среднее | махачкалинский центр повышения квалификации «Академия Каспий» | | Расулова | Гюльженнет | Магомедкамиловна | Специалист по социальной работе | 09.09.2024г. | высшее | ДГУ | | Казакбиева | Магазат | Эльмурзаевна | Социальный работник 2 отд | 09.01.2024 | среднее | махачкалинский центр повышения квалификации «Академия Каспий» | | Адильбиева | Умгайбат | Забитовна | Социальный работник 2 отд | 16.04.2024 | высшее | РИНХ | | Маликова | Патимат | Абутаевна | Социальный работник | 04.12.2024 | высшее | ДГТУ8 | |
| Сведения о формах социального обслуживания | 1. социальное обслуживание на дому - отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов; отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми. 2. полустационарная форма социального обслуживания – отделение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов; - услуги предоставляются в дневное время, 5 дней в неделю |
| Информация о структуре и об органах управления | Административно-управленческий персонал – 6шт.ед.;  Младший обслуживающий и вспомогательный персонал – 3,5 шт.ед.;  Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (2 отделения) –51 шт.ед.;  Отделение социального обслуживания на дому детей и семей с детьми – 6,5 шт.ед.; |
| Информация о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг: | |
| 1. Социально-бытовые услуги: | Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;  Помощь в приготовлении пищи;  Помощь в приеме пищи (кормление);  Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;  Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;  Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой;  Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;  Обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов);  Уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков;  содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению;  Содействие в отправлении религиозных обрядов в дни религиозных праздников;  предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;  Организация ритуальных услуг;  Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;  Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий;  оказание помощи в написании писем. |
| 2. Социально - медицинские услуги: | Содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год;  Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы;  Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации;  Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);  Проведение оздоровительных мероприятий;  Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья);  Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;  Сопровождение в лечебно-профилактические учреждения;  Содействие в госпитализации нуждающихся в лечебные учреждения здравоохранения и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки;  Проведение санитарно-просветительской работы;  Содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;  Содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение;  Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;  Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;  Проведение занятий по адаптивной физической культуре. |
| 3. Социально-психологические услуги: | Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;  Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;  Социально-психологический патронаж;  Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия. |
| 4. Социально-педагогические услуги: | Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг;  Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);  Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия). |
| 5. Социально-правовые услуги: | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов);  Оказание помощи в получении юридических услуг;  оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке;  Содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством;  Обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов;  Содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение. |
| 6. Социально-трудовые услуги: | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса;  Оказание помощи в трудоустройстве;  Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями |
| 7.Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов: | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;  Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;  Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;  Обучение навыкам компьютерной грамотности. |
| 8. Срочные социальные услуги: | Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;  содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;  Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;  Оказание материальной помощи. |
| Информация о порядке и об условиях предоставления социальных услуг | Социальные услуги предоставляются Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Кумторкалинский район» бесплатно либо за плату или частичную плату на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Кумторкалинский район» и гражданином или его законным представителем, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, представленной Государственному бюджетному учреждению Республики Дагестан «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Кумторкалинский район».  Решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату принимается Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Кумторкалинский район», на основании представляемых получателями социальных услуг или их законными представителями следующих документов:  1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (представителя);  2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);  3) документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя);  4) документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя соц. услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием, для признания гр. нуждающимся в социальных услугах в полустационарной форме социального обслуживания;  5) документов об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (обращения), необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" и с учетом величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально- демографическим группам населения в Республике Дагестан, устанавливаемой ежеквартально Правительством РД;  6) заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг.  7) справка медико-социальной экспертизы (если получатель социальных услуг имеет группу инвалидности).  Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной формах социального обслуживания предоставляются Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Кумторкалинский район» бесплатно;  1) несовершеннолетним детям;  2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;  3) участникам ВОВ.  Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Республике Дагестан.  Размер предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно устанавливается законами Республики Дагестан и не может быть ниже полуторной величины прожиточного минимума, установленной по основным социально-демографическим группам населения в Республике Дагестан.  Определение среднедушевого дохода получателя социальных услуг для предоставления социальных услуг бесплатно осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.  Плата за предоставление социальных услуг осуществляется в размере, утвержденном нормативным правовым актом уполномоченного органа.  Решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату пересматривается Государственным бюджетным учреждением Республики Дагестан «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Кумторкалинский район» при изменении среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина), величины прожиточного минимума, установленной по основным социально-демографическим группам населения в Республике Дагестан.  Получатели социальных услуг или их законные представители обязаны своевременно извещать Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании «Кумторкалинский район». |
| Информация о тарифах на социальные услуги | Приказ Министерства труда и социального развития Республики Дагестан №08-671 от 24.09.2024   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №№ | Наименование услуги | Единица  измерения | Тариф на одну услугу, руб. | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 | **социально-бытовые услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому:** | | | | 1.1 | покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов; | 1 услуга, вес набора до 7 кг. | 70 | | 1.2 | помощь в приготовлении пищи; | 1 услуга | 60 | | 1.3 | помощь в приеме пищи (кормление); | 1 кормление | 35 | | 1.4 | оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи; | 1 услуга | 50 | | 1.5 | сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка; | 1 услуга, вес вещей до 7 кг. | 50 | | 1.6 | покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой; | 1 заказ | 40 | | 1.7 | организация помощи в проведении ремонта жилых помещений; | 1 заказ | 110 | | 1.8 | обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не более двух часов); | 1 услуга | 135 | | 1.9 | уборка жилых помещений, содействие в обработке приусадебных участков; | 1 услуга | 60 | | 1.10 | содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению; | 1 заказ | 50 | | 1.11 | содействие в отправлении религиозных обрядов в дни религиозных праздников; | 1 услуга | 50 | | 1.12 | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход; | 1 услуга | 35 | | 1.13 | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции; | 1 услуга | 35 | | 1.14 | содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий; | 1 посещение | 150 | | 1.15 | оказание помощи в написании писем. | 1 письмо | 15 | | 2 | **Социально-медицинские услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому:** | | | | 2.1 | содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Дагестан на соответствующий год; | 1 вызов | 55 | | 2.2 | содействие в прохождении медико-социальной экспертизы; | 1 сопро-вожде-ние (туда и обрат-но) | 75 | | 2.3 | содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов (детей-инвалидов) на основании индивидуальных программ реабилитации; | 1 услуга | 110 | | 2.4 | выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.); | 1 услуга (1 раз в день от 15 до 30 минут) | 35 | | 2.5 | обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; | 1 услуга | 40 | | 2.6 | проведение оздоровительных мероприятий; | 1 услуга | 45 | | 2.7 | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья); | 1 консультация | 15 | | 2.8 | содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями; | 1 услуга | 55 | | 2.9 | сопровождение в медицинские организации; | 1 сопровождение (туда и обрат.) | 75 | | 2.10. | содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации и их посещение в целях оказания морально-психологической поддержки; | 1 услуга | 55 | | 2.11 | проведение санитарно-просветительской работы; | 1 консультация | 20 | | 2.12 | содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации; | 1 услуга | 75 | | 2.13 | содействие в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение; | 1 услуга | 40 | | 2.14 | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; | 1 услуга | 70 | | 2.15 | проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни; | 1 занятие | 35 | | 2.16 | проведение занятий по адаптивной физической культуре. | 1 занятие | 50 | | 3 | **Социально-бытовые услуги, предоставляемые в полустационарной форме социального обслуживания:** | | | | 3.1 | обеспечение питанием, согласно утвержденным нормативам; | 1 место в день | 200 | | 3.2 | предоставление постельных принадлежностей и спального места в специальном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям; | 1 место в день | 100 | | 3.3 | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход; | 1 услуга | 35 | | 3.4 | обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми; | 1 услуга | 20 | | 3.5 | обеспечение сохранности личных вещей и ценностей; | 1 услуга | 20 | | 3.6 | оказание помощи в написании писем; | 1 письмо | 15 | | 3.7 | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции; | 1 услуга | 30 | | 3.8 | создание условий для отправления религиозных обрядов. | 1 услуга | 50 | | 4 | **Социально-медицинские услуги, предоставляемые в полустационарной форме социального обслуживания:** | | | | 4.1 | выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.); | 1 услуга (1 раз в день от 15 до 30 минут) | 35 | | 4.2 | проведение оздоровительных мероприятий; | 1 услуга | 45 | | 4.3 | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья; | 1 услуга | 70 | | 4.4 | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья); | 1 консультация | 15 | | 4.5 | содействие в получении медико-психол. помощи; | 1 услуга | 75 | | 4.6 | организация лечебно-оздоровительных мероприятий; | 1 услуга | 45 | | 4.7 | содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации; | 1 услуга | 150 | | 4.8 | обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования; | 1 место в день | 80 | | 4.9 | проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни; | 1 занятие | 35 | | 4.10 | проведение занятий по адаптивной физической культуре. | 1 занятие | 50 | | 5 | **Социально-педагогические услуги, предоставляемые в полустационарной или стационарной форме социального обслуживания:** | | | | 5.1 | создание условий для дошкольного воспитания детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из неблагополучных семей и получения образования по специальным программам; | 1 услуга | 80 | | 5.2 | создание условий для получения детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из неблагополучных семей школьного образования по специальным программам. | 1 услуга | 80 | | 6 | **Социально-психологические услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** | | | | 6.1 | социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений; | 1 услуга | 75 | | 6.2 | психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг; | 1 услуга | 35 | | 6.3 | социально-психологический патронаж; | 1 услуга | 50 | | 6.4 | оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия. | 1 услуга | 35 | | 7 | **Социально-педагогические услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** | | | | 7.1 | организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями; | 1 услуга | 50 | | 7.2 | обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами; | 1 услуга | 20 | | 7.3 | организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности; | 1 услуга | 20 | | 7.4 | социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование; | 1 услуга | 25 | | 7.5 | организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг; | 1 услуга | 55 | | 7.6 | формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); | 1 услуга | 55 | | 7.7 | оказание помощи в оформлении документов для поступления в учебное заведение; | 1 услуга | 75 | | 7.8 | оказание помощи в обеспечении необходимой учебно-методической литературой; | 1 услуга | 50 | | 7.9 | организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия). | 1 услуга | 100 | | 8 | **Социально-трудовые услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** | | | | 8.1 | проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей, обучению доступным профессиональным навыкам и восстановлению личностного и социального статуса; | 1 услуга | 55 | | 8.2 | оказание помощи в трудоустройстве; | 1 услуга | 75 | | 8.3 | организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями. | 1 услуга | 50 | | 9 | **Социально-правовые услуги, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** | | | | 9.1 | оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов); | 1 услуга | 100 | | 9.2 | оказание помощи в получении юридических услуг; | 1 услуга | 75 | | 9.3 | оказание услуг по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке; | 1 услуга | 110 | | 9.4 | содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством; | 1 услуга | 110 | | 9.5 | обеспечение представительства в суде с целью защиты прав и законных интересов; | 1 услуга | 150 | | 9.6 | содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного учреждения социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение. | 1 услуга | 38 | | 10 | **Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, предоставляемые во всех формах социального обслуживания:** | | | | 10.1 | обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации; | 1 услуга | 50 | | 10.2 | проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания; | 1 услуга | 40 | | 10.3 | обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах; | 1 услуга | 35 | | 10.4 | обучение навыкам компьютерной грамотности. | 1 услуга | 35 | |
| В последнее время в практику работы ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район» активно внедряется предоставление дополнительных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам на платной основе. Дополнительные платные услуги организуются в целях всестороннего удовлетворения потребностей различных социальных групп и слоев населения, а также в целях расширения сферы социального обслуживания населения и повышения эффективности деятельности учреждения. Дополнительные платные услуги предоставляются на дому.  Приказом по центру утвержден порядок, перечень предоставляемых услуг и тарифы оказываемых услуг.  За 12- месяцев 2024г. ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район» оказаны социально-бытовые услуги (ручная стирка; утюжка белья; мытье окон; смена постельного белья) на сумму 103 680 руб.  **Информация**  **о дополнительных социальных услугах, предоставленных**  **ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район»**  **за период с 01.01.2024г. по 31.12.2024г. (за12- месяцев 2024г.)**  Социально-бытовые услуги:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование  социально-бытовой услуги | Периодичность предоставления услуги | Тариф за единицу дополнительной социальной услуги  (руб.) | Итого за предоставление  дополнительной соц.услуги  за 12-месяцев (руб.) | | 1 | Утюжка белья | 1200 | 32 руб.00 коп. | 38 400 | | 2 | Ручная стирка | 1320 | 32 руб. 00 коп. | 42 240 | | 3 | Мытье окон | 492 | 32 руб. 00 коп. | 15 744 | | 4 | Смена постельного белья | 228 | 32 руб. 00 коп. | 7 296 |   Социально-медицинские услуги:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование  социально-медицинской услуги | Периодичность предоставления услуги | Тариф за единицу дополнительной социальной услуги  (руб.) | Итого за предоставление  дополнительной соц. услуги  за полугодие(руб.) | | 1 |  |  |  |  | | (…) |  |  |  |  |   Социально-правовые услуги:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование  социально-правовой услуги | Периодичность предоставления услуги | Тариф за единицу дополнительной социальной услуги  (руб.) | Итого за предоставление  дополнительной соц. услуги  за полугодие (руб.) | | 1 |  |  |  |  | | (…) |  |  |  |  |   Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | Периодичность предоставления услуги | Тариф за единицу дополнительной социальной услуги  (руб.) | Итого за предоставление  дополнительной соц. услуги  за полугодие (руб.) | | 1 |  |  |  |  | | (…) |  |  |  |  |   В учреждении работает пункт по сбору и выдачи одежды, обуви и предметов первой необходимости, бывших в употреблении. В пункте принимаются вещи от населения, организаций, предприятий, учреждений различных форм собственности, общественных объединений, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.    В целях удовлетворения потребностей в социальных услугах одиноких и одиноко проживающих граждан полностью или частично утративших способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, нуждающихся в постоянном или временном уходе в привычной для них среде, родственники, которых по объективным причинам не имеют возможности осуществлять уход центром разработано и утверждено положение об организации деятельности центра по предоставлению услуги «Служба сиделок». «Служба сиделок» функционирует в структуре отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов. Предоставление гражданам услуг «Службы сиделок» осуществляется социальными работниками, состоящими в штате центра, либо методом привлечения внештатных работников, имеющих среднее профессиональное образование, либо среднее общее образование и профессиональную подготовку, прошедшими учебный курс по оказанию первой помощи.  Услуги «Службы сиделок» предоставляются гражданам на условиях полной оплаты, из расчета 100 руб. за 1 час. Оплата труда соцработников, привлеченных к оказанию услуги, производится центром за счет средств полученных от предоставления дополнительных платных услуг. Услуга «Служба сиделок» предоставляется при условии заключения договора на период не менее 4 часов и не более 8 часов в день. Услуга «Служба сиделок» предоставляется разово, временно или постоянно.  **Информация о работе Попечительского совета**  **ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район» за 12-месяцев 2024г**  В 2024 году продолжил свою работу Попечительский совет при ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район». Попечительский совет создан во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 года № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» в целях оказания помощи и содействия в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы. В 1 квартале 2024 года, согласно пану работы, состоялось 1 заседание Попечительского совета.  В Попечительском совете при Учреждении с 07.03.2023 года возглавляет Керимова Наида Изамутдиновна, заместитель директора ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район».  Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция попечительского совета и порядок принятия им решений определяются уставом учреждения социального обслуживания в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 10.06.2013 года № 02/1-863 «О создании Попечительских советов при учреждениях социального обслуживания населения, находящихся в ведении Минтруда РД». Организация деятельности Попечительского совета строится на основе положения о Попечительском совете ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район», утверждённого приказом директора Учреждения.  Приоритетными направлениями деятельности Попечительского совета являются:   * содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы; * содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг; * содействие в повышении информационной открытости Учреждения; * проведение совместных культурно-досуговых мероприятий для обслуживаемых Учреждением.   В 2024 году согласно плану работы проведено 1 заседание Попечительского совета. На заседаниях рассматривались:   * Обеспечить организацию качественного предоставления комплекса социальных услуг нуждающимся гражданам пожилого возраста, инвалидам. * Обеспечить контроль и координацию деятельности Центра по перевозке граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации. * Обеспечить проведение независимой оценки качества условий оказания услуг. * Мониторинг реализации основных мероприятий по проведению в 2024 году Года семьи среди получателей социальных услуг;   - обеспечение детей-инвалидов подарками к праздникам, канцтоварами и игрушками;   * организация культурно-досуговых мероприятий для детей-инвалидов; * итоги 2023 года и задачи на 2024 год по деятельности Попечительского совета.   В 1 квартале 2024 года всего, члены Попечительского совета оказали содействие в получении:   * 3 продуктовых наборов для 3 семей участников СВО; * 16 семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, были выданы одежда и предметы первой необходимости в хорошем состоянии, в бывшем употреблении; * 202 гражданам пожилого возраста и инвалидам в связи с Международным женским днем – 8 Марта, была оказана материальная помощь за счет спонсорских средств.   За время работы членам Попечительского совета и администрации учреждения удалось сформировать отношения сотрудничества, что, безусловно, является благоприятной основой для совместной деятельности. | |
| Информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг | По состоянию за12-месяцев 2024 года численность получателей социальных услуг  на дому-934 чел., в полустационарной -260 чел.  При этом, получателями: социально-бытовых услуг являются – 91 706 чел.; социально-медицинских –53 901 чел.; социально-психологических-789чел.; социально-педагогических –436 чел.; социально- трудовых - 118 чел.; социально-правовых –493 чел.; коммуникативных –59 чел. |
| Информация об общем количество мест, о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания | По состоянию на 31.12.2024 года общее количество мест для предоставления социальных услуг составляет:  1. В форме социального обслуживания на дому - 0 ед.;  В настоящее время не имеется свободных мест, численность которых меняется в связи с имеющейся текучестью принятых и снятых граждан с социального обслуживания. |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, доступ к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет") | ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район» в пользовании имеет 1 этаж 2-х этажного здания**.** Здание расположено по адресу: Республика Дагестан, Кумторкалинский район, с. Коркмаскала, ул. Ленина 4.  Рабочие кабинеты оснащены оргтехникой и необходимой мебелью. Для организации работы специалистов учреждения имеются компьютеры с выходом в интернет.  На входной двери имеется вывеска с указанием наименования учреждения, в коридоре учреждения расположен информационный стенд.  В специально отведенном месте установлен пожарный щит с огнетушителями, ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции».  Для работы ГБУ РД ЦСОН в МО «Кумторкалинский район» используется 2 служебных автомобиля. |
| Информация об объеме предоставляемых социальных услуг | Общее количество услуг, предоставленных за 9- месяцев 2024 года, составило:  в форме социального обслуживания на дому – 141 788 услуг.????  в полустационарной форме 5 797 услуг. |
| Информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=B58EB2FFB2BCF9AE09DB3E4F8295161857AC1DF995A0FE5F4A72B3AB1CFF48FD4933335C48072130w6x0K) Российской Федерации | Лицензия на медицинскую деятельность имеется. |
| Информация о финансово-хозяйственной деятельности | Центр осуществляет выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании и находящихся в трудной жизненной ситуации. Взаимодействует с общественными организациями, способствующих улучшению условий жизни и быта ветеранов, инвалидов. Организует благотворительные мероприятия. Участвует в реализации индивидуальных программ реабилитации инвалидов.  Поступление денежных средств от оказания социальных услуг на платной основе за 12- месяцев 2024 года составило – 1723680руб.  Все эти средства были распределены и израсходованы по статьям, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год. |
| Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре | Прием на работу в Центр производится на основании заключенного трудового договора. В соответствии с действующим законодательством для работников Центра устанавливается пятидневная 40 - часовая рабочая неделя, а женщинам 36 часовая неделя, как работающим в сельской местности (в соответствии с Постановлением ВС РСФСР от 01.11.1990 года №298/3-1). Режим рабочего времени с 08:00 до 16:12 часов. Обеденный перерыв 1 час: (12:00-13:00)  Заработная плата определяется в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.   1. Работники организации несут ответственность за совершение дисциплинарных проступков, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей. 2. Социальные услуги на дому подопечный получает в рабочие дни:   понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.   1. Социальные услуги на дому предоставляются в рамках рабочего времени социального работника: с8.00 до17.00 за исключением обеденного перерыва с 12.00 до 13.00. 2. Взаимоотношения подопечного и социального работника строятся на принципах уважения и доверия. 3. Подопечному гарантируется выполнение только тех услуг, которые предусмотрены договором и индивидуальной программой. 4. Выяснение подопечным каких-либо вопросов с работниками «Центра», в том числе и с социальным работником, по телефону предполагается только в течение рабочего дня (с 8.00 до 17.00, за исключением обеденного перерыва с12.00 до 13.00). 5. Клиенту, находящемуся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, может быть отказано в услугах. 6. Оскорбления в адрес социальных работников, нецензурная брань, сквернословие не допускаются. 7. Продукты питания и промышленные товары приобретаются социальным работником на деньги подопечного, которые выдаются накануне дня совершения покупок. Окончательный взаиморасчет производится по предъявлении покупок. 8. Услуги оказываются только подопечному. Привлечение социальных работников для решения вопроса родственников, в том числе временно проживающих с подопечным, не допускается. 9. В случае возникновения конфликтной ситуации в отношениях с социальным работником, обслуживаемому рекомендуется - обратиться к заведующему отделением социального обслуживания на дому или руководителю учреждения.   **13. «Подопечный» обязан:**  13.1. В дни посещений не препятствовать социальному работнику выполнять свои должностные обязанности, т.е. оказывать социальные услуги.  13.2. Находиться дома. В случае предполагаемого отсутствия - заранее известить социального работника или заведующего отделением.  13.3. Предоставлять необходимый инвентарь и оборудование для уборки жилого помещения и т.п.  13.4. Четко формулировать заказ на продуктовые, промышленные товары, лекарственные средства, вносить предоплату за заказ. Заказывать продуктовые и промышленные товары в ближайших от места проживания магазинах. В каждое посещение выполняется заказ, принятый в день предыдущего посещения. Общий вес заказа не должен превышать 7кг.  13.5. Самостоятельно осуществлять уход за домашними животными и рассадой.  13.6. Соблюдать правила санитарии и гигиены.  13.7. Ставить свою подпись за каждую полученную услугу и денежные расчеты в «Дневнике обслуживания».  **14. «Подопечному» запрещается:**  14.1. Отказываться от приобретенных социальным работником согласно заказу продуктовых, промышленных товаров, лекарственных средств.  14.2. Требовать от социального работника поиска более дешевых продуктовых, промышленных товаров, лекарственных средств.  14.3. Требовать выполнения услуг, не предусмотренных приложениями № 1,2 к заключенному Договору.  14.4. Заказывать услуги для третьих лиц.  14.5. Находиться в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении в дни посещений.  14.6. Требовать домашний адрес, телефон социального работника или заведующего отделением.  14.7. Допускать самому или со стороны родственников, знакомых действия или слова, оскорбляющие человеческое и профессиональное достоинство работников «Центра», действия, создающие опасность для жизни и здоровья работников «Центра».  14.8. Дарить подарки, предлагать денежные средства работникам «Центра».  **15. «Подопечный» имеет право:**  15.1. На своевременное получение социальных услуг.  15.2. По согласованию с соцработником изменить график получения соц. услуг. |
| Информация о наличии предписаний органов, осуществляющих гос. контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний | С 16.08.2019 года по 25.09.2019 года была проведена проверка Счетной палатой РД. Предписание - акт нами не получен.  Нарушения, выявленные проверкой, будут устранены.  Проверка проведена заместителем начальника контрольно-ревизионного управления Минтруда РД с 15 ноября по 1 декабря 2023года.  Нарушения, выявленные проверкой, будут устранены.  С 15.12.2023 по 27.12.2023 года проверка проведена Счетной палатой РД.  Нарушения, выявленные проверкой, будут устранены. |
| Информация о проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг | В соответствии со статьей 23.1 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» общественным советом при Минтруде РД осуществлена независимая оценка качества оказания услуг и протоколом от 15 августа 2017 года №3 утверждены ее результаты, в том числе с учетом представленных материалов (аналитических данных) оператором по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг - Дагестанской республиканской организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее – оператор), а также представителями волонтерского корпуса Республики Дагестан.  Указанная оценка проводилась посредством опроса (анкетирования) получателей услуг (общественного мнения), анализа мнений экспертов, открытых источников информации по показателям, характеризующим такие общие критерии оценки качества, как открытость и доступность информации об организации; комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения; время ожидания предоставления услуги; доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации; удовлетворенность качеством оказания услуг, утвержденным приказом Минтруда России от 8 декабря 2014 года № 995н "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания".  Полученные результаты проведенной независимой оценки качества указывают на необходимость повышения качества предоставления услуг по следующим основным направлениям: проведение работ по улучшению доступности для всех категорий граждан, в том числе для маломобильных и передвигающихся на креслах-каталках; редактирование информации, опубликованной на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru: обеспечение размещения на странице учреждения официального сайта Минтруда РД полной и актуальной информации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации; проведение обучающих семинаров с сотрудниками, непосредственно работающими с получателями социальных услуг, направленных на повышение доброжелательного и вежливого общения, а также более чуткое отношение к их просьбам и пожеланиям. |