



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПРИКАЗ

«26» ноября 20 18 г.

г. Махачкала

№ 04/2-873

**О внесении изменений в/Административный регламент Министерства
труда и социального развития Республики Дагестан исполнения
государственной функции по осуществлению регионального
государственного контроля (надзора) в Республике Дагестан в сфере
социального обслуживания граждан, утвержденный приказом
Министерства труда и социального развития Республики Дагестан
от 23 марта 2015 года № 04/1-175**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 25, ст. 3696)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Дагестан исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в Республике Дагестан в сфере социального обслуживания граждан, утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 23 марта 2015 года № 04/1-175 (зарегистрирован Министерством юстиции Республики Дагестан 1 апреля 2015 года, регистрационный № 3309), следующие изменения:

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Полномочия по исполнению государственной функции осуществляются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (часть I), ст. 1; 2017, № 51, ст. 7910);

Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (часть I), ст. 3; 2018, № 32 (часть I), ст. 5108);

Федеральным закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 2018, № 31, ст. 4861);

Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 52, ст. 5880; № 7, ст. 788; 2000, № 33, ст. 3348; 2002, № 15, ст. 1375; 2003, № 2, ст. 160; 2004, № 35, ст. 3607; 2009, № 51, ст. 6152; 2011, № 47, ст. 6608; 2011, № 48, ст. 6727; 2012, № 10, ст. 1163; 2013, № 27, ст. 3459; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; 2014, № 45, ст. 6143; № 52 (часть I), ст. 7553; № 1 (часть I), ст. 53; 2015, № 48 (часть I), ст. 6724; 2016, № 27 (часть II), ст. 4292; 2017, № 1 (часть I), ст. 6; № 18, ст. 2666; 2018, № 11, ст. 1591);

Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31; ст. 3802; 2008, № 30 (часть II), ст. 3616; № 18 (часть I), ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; 2004, № 52 (часть I), ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; 2008, № 30 (часть II), ст. 3616; 2009, № 18 (часть I), ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30 (часть I), ст. 4600; № 49 (часть V), ст. 7055; № 49 (часть V), ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49 (часть I), ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29 (часть I), ст. 4365; № 48 (часть I), ст. 6724; 2017, № 1 (часть I), ст. 6; 2018, № 17, ст. 2434);

Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 26, ст. 3177; 2018, № 27, ст. 3953);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196; 2013, № 19, ст. 2307; № 27, 3474; 2014, № 48, ст. 6638; 2015, № 45, ст. 6206; 2017, № 49, ст. 7327);

Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2018; № 17, ст. 2430; № 18, ст. 2564; № 32 (часть I), ст. 5109; № 32 (часть I), ст. 5114; № 32 (часть II), ст. 5116);

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52 (часть I), ст. 7007; 2014, № 30 (часть I), ст. 4257; 2018, № 7, ст. 975; № 11, ст. 1591);

постановлением Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. № 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения,

сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 48, ст. 5824; 2011, № 4, ст. 614);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 28, ст. 3706; 2012, № 2, ст. 301; № 53 (часть II), ст. 7958; 2015, № 49, ст. 6964; 2016, № 1 (часть II), ст. 234; № 30, ст. 4928; № 35, ст. 5326; № 38, ст. 5542; 2018, № 30, ст. 4740);

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 г. № 13915) с изменениями, внесенными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 мая 2010 г. № 199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 2010 г. № 17702), от 30 сентября 2011 г. № 532 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2011 г. № 22264), от 30 сентября 2016 г. № 620 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 октября 2016 г. № 44118));

Законом Республики Дагестан от 29 сентября 2014 г. № 72 «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Республике Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, № 18, ст. 1031; официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2017, 21 апреля, № 0500201704110013);

Законом Республики Дагестан от 12 января 2015 г. № 4 «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2015, № 1, ст. 4);

постановлением Правительства Республики Дагестан от 6 ноября 2007 г. № 300 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и социального развития Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2007, № 17, ст. 832; 2008, № 10, ст. 396; № 21, ст. 911; 2009, № 18, ст. 868; 2010, № 14, ст. 715; 2011, № 19, ст. 878; 2012, № 3, ст. 76; 2012, № 22, ст. 975; 2013, № 3, ст. 110; № 10, ст. 661; 2014, № 2, ст. 67; № 6, ст. 297; № 11, ст. 631; № 18, ст. 1051; официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2016, 19 мая, № 05002001256; официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 5 октября, № 0500201610050004; 2017, 16 марта, № 0500201703160012, 6 апреля, № 0500201704060003);

постановлением Правительства Республики Дагестан от 16 декабря

2011 г. № 493 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2011, № 24, ст. 1226);

постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 ноября 2014 года № 571 «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в Республике Дагестан в сфере социального обслуживания граждан» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2018, 17 января, № 05002002803);

постановлением Правительства Республики Дагестан от 4 декабря 2014 года № 590 «Об утверждении Порядка принятия граждан из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор и которые частично или полностью утратили способность к самообслуживанию, на социальное обслуживание в стационарные организации социального обслуживания граждан со специальным социальным обслуживанием»;

постановлением Правительства Республики Дагестан от 4 декабря 2014 года № 591 «О Порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг»;

постановлением Правительства Республики Дагестан от 4 декабря 2014 года № 593 «Об утверждении Порядка определения размера и выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Республики Дагестан, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 6 сентября, № 0500201609060001);

постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 ноября 2017 года № 268 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан» (официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 2017);

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 17 октября 2014 года № 04/2-918 «Об утверждении норм питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» (официальный сайт Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (www.dagmintrud.ru));

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 17 октября 2014 года № 04/2-919 «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» (официальный сайт Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (www.dagmintrud.ru));

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 17 октября 2014 года № 04/2-923 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» (официальный сайт

Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (www.dagmintrud.ru));

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 31 декабря 2014 года № 04/2-1144 «Об утверждении Порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (официальный сайт Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (www.dagmintrud.ru));

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 28 января 2015 года № 04/2-20 «Об утверждении примерной формы акта сдачи-приемки оказания социальных услуг» (официальный сайт Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (www.dagmintrud.ru));

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 17 февраля 2015 года № 04/2-65 «Об утверждении формы акта предоставления социальных услуг» (официальный сайт Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (www.dagmintrud.ru)).;

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан 20 июля 2018 года № 503 «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социального развития Республики Дагестан предоставления государственной услуги «Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому» (официальный интернет - портал правовой информации (www.pravo.e-dag.ru), № 05026003062 от 6 августа 2018 года);

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан 20 июля 2018 года № 504 «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социального развития Республики Дагестан предоставления государственной услуги «Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» (официальный интернет - портал правовой информации www.pravo.e-dag.ru, № 05026003063 от 7 августа 2018 года);

приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан 20 июля 2018 года № 505 «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социального развития Республики Дагестан предоставления государственной услуги «Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания», официальный интернет - портал правовой информации (www.pravo.e-dag.ru), № 05026003064 от 7 августа 2018 года));

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы поставщиков социальных услуг;

проводить проверку на основании приказа Министерства о проведении проверки в строгом соответствии с ее назначением, в том числе с применением фото- и видеозаписи в целях фиксации вещественных доказательств отсутствия или наличия нарушений обязательных требований;

не препятствовать поставщикам социальных услуг присутствовать при

проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

знакомить поставщиков социальных услуг, с результатами проверки;

не требовать от поставщика социальных услуг представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя поставщика социальных услуг ознакомить его с положениями настоящего Административного регламента;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю поставщика социальных услуг присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю поставщика социальных услуг, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя поставщика социальных услуг, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее - межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Административным регламентом;

не требовать от поставщиков социальных услуг документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом;

при проведении выездной проверки не требовать от поставщика социальных услуг представления документов и (или) информации, которая была представлена им в ходе проведения документарной проверки;

рассмотреть представленные руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем поставщика социальных услуг пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя поставщика социальных услуг ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок при его наличии у поставщика социальных услуг;

в случае выявления при проведении проверки нарушений поставщиком социальных услуг обязательных требований выдать ему предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании поставщиками социальных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан посредством проведения внеплановой проверки по исполнению ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

в случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность поставщика социальных услуг, эксплуатация им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, выполняемые работы, предоставляемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан или такой вред причинен, незамедлительно (не позднее одного рабочего дня со дня установления указанных обстоятельств) принять меры по недопущению причинения вреда путем выдачи и (или) направлении предписания об устранении выявленных нарушений, а также с вынесением постановления о привлечении поставщика социальных услуг к административной ответственности;

не распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

по требованию поставщика социальных услуг предоставлять информацию в Министерство, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий;

уведомлять о проведении плановой проверки поставщиков социальных услуг не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа министра о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты поставщика

социальных услуг, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен поставщиком социальных услуг в Министерство или иным доступным способом, в том числе в электронном виде;

уведомлять о проведении внеплановой выездной проверки поставщиков социальных услуг не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты поставщика социальных услуг, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее ими был представлен в Министерство, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 70 настоящего Административного регламента;

вручать под роспись заверенную печатью Министерства копию приказа министра о проведении проверки руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю поставщика социальных услуг одновременно с предъявлением служебных удостоверений;

представлять предложения руководителю, лицу, его замещающему, заместителям руководителя Министерства для принятия решения о направлении поставщику социальных услуг предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

представлять информацию в Единый реестр проверок в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок»

в) пункт 7 дополнить абзацами следующего содержания:

«по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенный в межведомственный перечень»;

знакомится с документами и (или) информацией, полученными органом государственного контроля (надзора), исполняющим государственную функцию, в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень.»;

г) в пункте 12:

цифры «367025» заменить цифрами «367015»;

слова «Адрес электронной почты: mtrud@e-dag.ru» заменить словами «Адрес электронной почты: mintrud@e-dag.ru»;

д) абзац третий пункта 22 исключить;

е) пункт 30 дополнить абзацем девятым следующего содержания: «Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении 1 к настоящему Административному регламенту».

е) в пункте 113 слова «адресу электронной почты: mashburo<mtrud@e-dag.ru» заменить словами «адресу электронной почты: mashburo<mintrud@e-dag.ru>».

2. Управлению социального обслуживания:

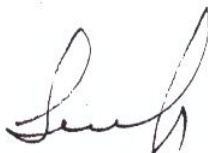
обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Минтруда РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dagmintrud.ru);

направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан и официальную копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр в установленном законодательством порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря – заместителя министра М.Н. Казиева.

Министр



И.М. Мугутдинова

Разослано: в дело, М.Н. Казиеву, управлениям социального обслуживания, бюджетного планирования, контрольно-ревизионному управлению, отделу хозяйственного обеспечения, управлениям социальной защиты населения в муниципальных образованиях, учреждениях социального обслуживания населения

**БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ
ИСПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В
РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ГРАЖДАН**

